


«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Болашақ» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
Государственное коммунальное казенное предприятие «Ясли-сад «Болашақ» города Кокшетау при отделе образования по городу Кокшетау управления образования Акмолинской области»

КЕЛІСІЛДІ
Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша
білім бөлімінің
әдістемелік кабинетінің
менгерушісі
 **Ү.А.Шәкен**

БЕКІТЕМІН
«Болашақ»
бөбекжайының
менгерушісі

А.А.Негметова
« » **2021** жыл

Педагогикалық кеңестің шешіміне
сәйкес қабылданды
« 31 » 08 2021 жыл
№ 1 хаттамасы

2021-2022 оқу жылына арналған
оқу-тәрбие жұмысының жылдық жоспары
Годовой план учебно-воспитательной работы
на 2021-2022 учебный год

Көкшетау қаласы

Мазмұны

1-бөлім	
Мазмұны.....	1
2-бөлім	
МДҰ туралы ақпараттық анықтама.....	2
3-бөлім	
Оқу жылындағы МДҰ жұмысын талдау алгоритмі (аналитикалық бөлім).....	3
Денсаулық жағдайын талдау.....	4
Барлық бағыттар бойынша бағдарламаны орындау нәтижелерін талдау.....	5
Әдістемелік тақырып жоспарының орындалуын талдау.....	6
Педагогикалық кадрлармен жұмысты талдау.....	8
Социуммен жұмысты талдау.....	11
Әкімшілік-шаруашылық жұмысты талдау.....	12
2021-2022 оқу жылына арналған балабақшаның мақсаттары мен міндеттері.....	12
4 бөлім.	
2020-2021 оқу жылына МДҰ қызметін жоспарлау	
1. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру.....	13
1.1. Дене шынықтыру-сауықтыру жұмысы.....	13
1.2.Режимдік сәттер (РС).....	14
1.3.Денсаулық күні (Д/К).....	14
1.4.Дене шынықтыру (ДШ).....	14
1.5.Дене шынықтыру сауық – кештері (ДШС).....	14
1.6. Ұтымды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру.....	14
1.7.Медициналық – педагогикалық бақылау.....	15
2. Кадрлармен жұмыс.....	16
2.1. Озық педагогикалық тәжірибе.....	16
2.2. Қалалық, облыстық семинарлар кестесі.....	16
2.3. Педагогтардың инновациялық және жобалық қызметке қатысуы.....	17
2.4. Балаларға қосымша білім беру (үйірме жұмысы)	17
2.5.Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттаудан өткізу жөніндегі іс-шаралар жоспары.....	17
2.6. Жас педагогтармен жұмыс. Жұмыс жоспары.....	17
3.Білім беру процесін ұйымдастыру.....	20
3.1.Педагогикалық кеңестер.....	20
3.2.Әдістемелік кеңестер.....	22
3.3. Ашық көрсетілімдер.....	23
3.4.Балалармен тәрбие және сауықтыру жұмыстары.....	24
3.5.Көптілді орта құру бойынша жұмыс жоспары.....	26
3.6. «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру.....	27
4. Әлеуметпен жұмыс.....	27
4.1. Мектеппен жұмыс кезіндегі сабақтастық мәселелері бойынша іс-шаралар.....	27
4.2. Жалпы ата-аналар жиналысы (жылына 2 рет)	28
4.3. Балабақша мен отбасының өзара сабақтастығы.....	29
4.4. Инклюзивті білім беру бойынша жұмыс жоспары.....	30
5.4. Ата-аналар консультативтік пунктінің жұмыс жоспары.....	30
5. Бақылау және басшылық.....	32
5.1. Тақырыптық бақылау.....	32
5.2. Ішкі бақылау жоспары.....	32
5.3. Меңгеруші жанындағы кеңестер.....	36

2-бөлім
МДҰ-ның ақпараттық анықтамасы

Мекеменің атауы: "Болашақ" бөбекжайы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын»
Меншік нысаны: Мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын. Құрылтайшысы ЖК Рахимберлина Г. Б. болып табылады.

Меңгерушісі: Негметова Аклима Алимжановна – жоғары, КПИ – 1985 ж., КПУ – 2005 ж. неміс тілі мұғалімі және қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі. Санаты-жоғары. Жұмыс өтілі-37 жыл, оның ішінде басшы лауазымында – 12 жыл.

Мекен - жайы: Көкшетау қ., ш/а Центральный, 61, тел/факс: 42-06-62, 42-46-22, эл.адрес:zvonocheck08@mail.ru

Қызметтүрі - бөбекжай

Түрі-Аралас

Оқыту тілі: қазақ, орыс

Балабақшаның жобалық қуаты: 325 бала

Топтар саны:

Барлығы -15 топ. Онда 325 бала бар.

Оныңішінде 2 санаториялықжәне 2 логопедиялық топ.

Педагогикалыққұрамы:

- білімдеңгейібойынша

барлығы	жоғары білім	жоғары мектепке дейінгі білім	арнайы орта білім	Арнайы орта мектепке дейінгі білім
38	17– 45%	6 - 24%	21 – 55%	19 - 76%

- біліктіліксанаттарыбойынша

барлығы	Жоғары санат	I санат	II санат	санатсыз
38	6 – 16%	6 – 16%	5– 13%	17 – 44%

барлығы	педагог-шебер	педагог-зерттеуші	педагог-сарапшы	педагог-модератор
38	0 – 0%	0 – 0%	1– 3%	3 – 8%

Оқу -тәрбие процесі: білім берудің мемлекеттік білім беру стандарты негізінде жасалған оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылады. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың типтік оқу бағдарламасы (Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 24 қыркүйектегі N412 бұйрығы).

Мектепкедейінгібілім беру ұйымыныңматериалдық-техникалықбазасы:

ғимарат саны -1

ғимараттың қабаттылығы-2

жалпы ауданы-2599,7

негізгі алаңы-1590,5

Жылыту, сумен жабдықталған, кәріз жүйесінің түрі: орталықтандырылған.

Бөбекжайда 67 қызметкер жұмыс істейді,оның ішінде 38 педагог. Педагогтер педагогикалық шеберліктің заманауи және дәстүрлі технологияларын меңгерген: қарым-қатынас жасау, шағын топтарда жұмыс істеу; денсаулық сақтау технологиялары: психогимнастика, логоритмика, мектепке дейінгі балалардың валеологиялық мәдениетін тәрбиелеуге бағытталған саусақты ойындар, баланыөз денсаулығына саналы қарым-қатынасы, ол туралы білімі және оны қорғау қабілеті; балалардың эмоционалдық-тұлғалық дамуы.

3-бөлім

Оқу жылындағы МДҰ жұмысын талдау алгоритмі (аналитикалық бөлім)

Балабақша қызметінің басым бағыты - мектепке дейінгі балалардың денсаулығын нығайту және физикалық дамыту. Біздің балабақшаның ең маңызды міндеттерінің бірі балалардың денсаулығын нығайту, толыққанды дене дамуын қамтамасыз ету, жалпыадамзаттық мәдениеттің көрсеткіші ретінде дене бітімі мен салауатты өмір салтына қажеттілікті тәрбиелеу болып табылады. Сауықтыру жұмысы заманауи сауықтыру технологияларын қамтиды: таңертеңгі уақытта тыныс алу гимнастикасын және ұйқыдан кейінгі түзету құралдарын қолданады; музыкалық сабақтарда музыкотерапия, балалардың өз бетінше іс-әрекетіндегі емдік ойындар да кеңінен қолданылады, олар:

- ауыз қуысын тұзды сумен шаю;
- денсаулық жолдары (қабырғалы, тұзды);
- массаж кілемшелер;
- кинезиологиялық жаттығулар;
- балалардағы сөйлеу бұзылыстарын түзету кезінде Су – Джок терапиясын қолдану.

Мектепке дейінгі жастағы балалардың толыққанды дене дамуы мен денсаулығын нығайту үшін дене дамуының әртүрлі формаларымен ерекшеленетін ерекше қозғалыс режимі қажет. Біздің балабақшада осындай формалардың бірі – таңертеңгілік жаттығулар өткізілетін таңғы шеңбер. Таңғы шеңберде: физикалық, ырғақтық, психофизикалық жаттығулар, қимылдармен өлең жолдарын мәнерлеп оқу, ертегілер қойылымы, ән орындау, ырғақтық сурет, қозғалмалы ойындар, қоршаған ортаны бақылау іс-әрекеттері кіреді. Сонымен қатар, барлық қозғалыстардың көркемдік сипаты өте маңызды.

Дене шынықтыру сабақтарында қозғалыс сапасын дамытуға арналған іс-шаралар өткізіледі: күш, жылдамдық, икемділік, төзімділік, негізгі қабілеттерін үйлестіру. Жалпы дамитын жаттығуларды доптар, гимнастикалық таяқшалар, текшелер, орамалдар, шеңберлер, гимнастикалық орындықтар, сылдырмақ тәрізді атрибуттар арқылы іске асырады. Денсаулық сақтау технологиялары: тыныс алуды қою, жалпы және ұсақ моториканы дамыту, шынықтыру, үйлестіру жаттығулары, сыртқы тыныштықты сезіну, бұлшықет релаксациясы және босаңсу релаксациясы қолданылады. Апталықтар мен денсаулық күндері, спорттық мерекелер мен ойын-сауық, экскурсиялар мен мақсатты серуендер өткізілді. Сонымен қатар, күн сайын: тыныс алу жаттығулары элементтерімен таңғы гимнастика, нүктелі массаж, тұз жолдармен жүру, тамақты тұз ерітіндісімен шаю, тағамдарды С дәруменімен дәрумендеу, кварц және т. б. жүргізілді.

Балаларды денсаулық топтарына бөлу

Жыл	Денсаулық тобы	Балалар саны	Пайыз
2018 – 2019 жж. 279 бала	I	249	89%
	II	30	11%
2019 – 2020 жж. 279 бала	I	263	94%
	II	16	6%
2020-2021 жж. 321 бала	I	282	88%
	II	39	12%

I-ші денсаулық тобы - диспансерлік есепте тұрмайтын балалар саны. II-ші денсаулық тобы диспансерлік есепте тұрған балалар саны, жылына 2 рет тексерістен өтеді.

Мектепке дейінгі балалардың жалпы аурушандығы

Жыл көрсеткіші	Жалпы аурушандық
2018-2019 жж.	124 жағдай
2019-2020 жж.	100 жағдай
2020-2021 жж.	150 жағдай

Мониторинг жүргізу барысындағы көрсеткіш:

барлығы 321 бала тексерілді.

Сауықтырудың тиімділігі - сауыққан балалар - 88%-ы құрады. Сауықтыру әсері жоқ балалардың саны 12%-ы құрады. 2020-2021 оқу жылында сырқаттану 2019-2020 жылмен салыстырғанда 50%-ға жоғарылады. Жыл бойы «Спорт қалашығы», «Көңілді старттар», «Зарница» атты дене шынықтыру – сауықтыру іс-шаралары жоғары деңгейде өткізілді. Іс-шараларға барлық топ балалары белсене қатысты және Оспанова А.А., Жусупова Г.О. өз жұмыстарын үздік көрсете алды.

Балабақшаға жаңадан келген балалардың бейімделуіне көп көңіл бөлінді: әдіскер, психолог және тәрбиешілермен, ата-аналармен сабақтаса отырып ерте жастағы балалармен сапалы жұмыс жүргізілді. Ұжымдағы жағымды эмоционалды-психологиялық климаттың және ересектердің балалармен өзара іс-қимылының салдарынан балалар балабақша жағдайына тез және ауыртпалықсыз бейімделіп кетті.

Қорытынды: емдеу-алдын алу іс-шаралары толық көлемде және жеке жүргізілген іс-шаралар барысында балалардың денсаулығына, сондай-ақ балабақшаның аурушандығының жалпы көрінісіне оң әсерін тигізді.

Ұсыныстар: балалардың аурушандығын төмендету жөніндегі жұмысты жалғастыру, салауатты өмір салтын қалыптастыру және оқу процесіне денсаулық сақтау технологияларын тереңдетіп енгізу бойынша тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара жұмыс жасай отырып, сауықтыру іс-шараларын жүргізу қажет.

Барлық бағыттар бойынша бағдарламаны орындау нәтижелерін талдау

Білім беру мазмұны ҚР «Білім туралы» Заңына, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына, Типтік оқу жоспарына, мектепке дейінгі мекеменің Жарғысына, мектепке дейінгі баланың тәрбие-білім беру процесінің үлгілік бағдарламасына сәйкес қамтамасыз етіледі.

Ғылыми-әдістемелік және ұйымдастыру жұмыстарының негізгі түрлеріне ерекше көңіл бөлінеді-сабақтарға қатысу, бақылау және басқару, режимдік үдерістер, іс-шаралар, ойын-сауықтар.

Педагогтармен жұмыстың барлық түрлері, формалары балабақшаның жылдық әдістемелік міндеттерімен өзара байланысты. Педагогтар жылдық міндеттерді орындау, ұйымдастырылған оқу іс-әрекетін жақсарту мақсатында педагогика, психология негіздерін зерделеп, өздігінен білім алу мәселелерімен шұғылдана бастады. Педагогикалық процесте балалармен жұмыстың келесі түрлері қолданылады: фронтальды, топтық, жекеше. Ойын жаттығулары мен тапсырмаларды қолдана отырып, шығармашылық қиялды дамытуға, ерекше шешім қабылдауға құрылған сабақтар мектепке дейінгі балалардың танымдық және шығармашылық қабілеттерін арттыруға мүмкіндік берді. Біздің балабақшаның тәрбиеленушілері тұрақты мінез-құлқымен, тәрбиесімен, жақсы сөйлеуімен ерекшеленеді, құрдастарымен және ересектермен тез тіл табыса алады, ұжыммен бірігіп қызмет атқара алады. Қоршаған ортамен, көркем әдебиетпен танысу сөйлеу мәнерін жүйеге келтіреді және сөздік қорын молайтады. Әдеби шығармаларды балалар қуана екі тілде тыңдайтынын атап өткен жөн, бұл мектепке дейінгі балаларды билингвалды компонентті оқытуда педагогтардың кеңінен қолдануын білдіреді.

Әр топта тәрбиешілер мен психолог жыл бойы балалардың тұлғалық, интеллектуалдық және сөйлеу дамуына ықпал ететін пәндік-дамытушылық орта құрылып, үнемі жетілдіру жұмыстары атқарылып тұрды. Қойылған міндеттерге қол жеткізу үшін ұжым жұмысында келесі технологиялар қолданылды: ТРИЗ, Денсаулық сақтау, АКТ, жобалық қызмет, Ойын технологиясы. Сонымен қатар, жас мамандармен үнемі жұмыс жүргізілді: педагогикалық сағаттар, кеңестер, әдістемелік кеңестер, педагогикалық кеңестер, №19 мектептің бастауыш сынып мұғалімдерінің сабақтарына қатысу, семинарлар, БАҚ басылымдары. Аталған іс – шаралар арқылы барлық тәрбиешілердің жұмыс тәжірибесі зерделенді және атқарылған жұмыстар педагогикалық кадрлардың жұмысын тұрақтандыруға, өз міндеттеріне кәсіби жауапкершілікпен қарауға мүмкіндік берді. Жыл бойы төмендегідей бағыттар бойынша іс-шаралар өткізіледі:

- гигиеналық білім беру және салауатты өмір салтын насихаттау;
- мектеп жасына дейінгі балалардың қауіпсіздік негіздері.

Қорытынды: әдістер мен инновациялық технологияларды қолдану барысында күрделі мәселелерді түсіндіру және шешу бойынша педагогтардың балалармен жұмысының нақты және дұрыс бағыты анықталды.

Ұсынымдар: тәрбиелеудегі жүйелілікті реттеу арқылы, әр балаға және әр отбасына жеке көзқарас пен өзара сенімдерін арттыру, ата-аналар үшін педагогтар мен тәрбиешілердің көмегін және беделін нығайту жұмыстарын жалғастыру.

Әдістемелік жұмыстың орындалуына талдау

2020-2021 оқу жылында балабақшаның педагогикалық ұжымы: "Балабақшаның басым бағыты және білім беру қызметі жүйесінде денсаулықты сақтау бойынша инновациялық тәсілдер" әдістемелік тақырыбы бойынша жұмыс істеді

Барлық педагогтар балабақшаның әдістемелік жұмысына, педагогикалық кеңестер мен семинарларға қатысты: Мельникова А.А., Сералина Г.У., Сулейменова Н.Д., Каримова А.У., Жамангизова Н.Т., Негметжанова К.К., Сеитова А.Ш., Балтабаев Д.О., Оразбаева Г.Т. дене тәрбиесінің нұсқаушысы Жусупова Г.О., Оспанова А.А. Шығармашылық топпен оқу жылы ішінде жылдық есептерді шешу үшін кеңестер, әдістемелік ұсынымдар, жадынамалар әзірленді. Педагогтарды әдістемелік жұмыстың түрлі формаларына тарту кезінде дамудың негізгі бағыттары бойынша кеңестер әзірленді, кәсібилік, құзыреттілік, жұмыс өтілі ескерілді.

Оқу жылының соңында бағдарламалық материалдарды игеру мониторингінің қорытындысы барлық жастағы балалардың барлық білім беру салалары бойынша материалды жоғары және орта деңгейде меңгергенін көрсетті (нәтижелері кестелерде көрсетілген). Барлығы 318 тәрбиеленуші тексерілді.

Жиынтық есеп

«Болашақ» бөбек жайының 2020-2021 оқу жылына арналған
балалардың біліктері мен дағдылары дамуының қорытынды бақылау
нәтижелері

	Топтың атауы	Бала саны	I деңгей	II деңгей	III деңгей
1.	№1 «Гүлдер» мектепалды даярлық тобы	23	0	5	18
2.	№1 «Гүлдер» ортаңғы топ	2	0	1	0
3	№2 «Аққу» ересек тобы	25	1	14	10
4	№3 «Гномики» логопедиялық топ	12	3	4	5
5	№4 «Пчёлки» мектепалды даярлық тобы	21	0	11	10
6	№4 «Пчёлки» ортаңғы топ	4	0	4	0
7	№5 «Балапан» санаторлық ортаңғы тобы	8	1	2	5
	№5 «Балапан» санаторлық ересек тобы	4	0	0	4
8	№6 «Көбелектер» санаторлық ортаңғы тобы	7	1	3	3
	№6 «Көбелектер» санаторлық ересек тобы	6	0	3	3
9	№7 «Күншуақ» логопедиялық ортаңғы тобы	6	1	3	2
	№7 «Күншуақ» логопедиялық ересек тобы	6	0	2	4
10	№8 «Жұлдыз» ересек тобы	25	0	12	13
11	№9 «Балдырған» ортаңғы тобы	25	1	20	4
12	№10 «Ботақан» ересек тобы	25	0	11	14
13	№11 «Почемучки» ортаңғы тобы	25	0	14	11

14	№12 «Болашақ» мектепалды даярлық тобы	20	0	6	14
15	№12 «Болашақ» ортаңғы топ	5	0	5	0
16	№13 «Бал әлем» ортаңғы тобы	25	4	8	13
17	№14 «Ертөстік» кіші топ	6	2	4	0
18	№14 «Ертөстік» ортаңғы топ	18	3	10	5
19	№15 «Қошақан» кіші топ	20	4	11	5
Барлығы		318	21	153	143
			Төмен деңгейдегі балалардың үлесі 7 %	Орташа деңгейдегі балалардың үлесі 48%	Жоғары деңгейдегі балалардың үлесі 45%

Педагогикалық кадрлармен жұмысты талдау
Педагогикалық кадрлардың білім деңгейі бойынша қысқаша сипаттама

- білімдеңгейі бойынша

барлығы	жоғары білім	жоғары мектепке дейінгі білім	арнайы орта білім	Арнайы орта мектепке дейінгі білім
38	17– 45%	6 - 24%	21 – 55%	19 - 76%

- жұмыс өтілі бойынша барлығы 38 педагог

1 - 5 жыл	5 - 10 жыл	10-20 жыл	20 жыл және одан жоғары
10 - 26%	9 –24%	11– 29%	8 – 21%

- біліктілік санаттары бойынша

барлығы	Жоғары санат	I санат	II санат	санатсыз
38	6 – 16%	6 – 16%	5– 13%	17 – 44%

- санаты жоқ

барлығы	педагог-шебер	педагог-зерттеуші	педагог-сарапшы	педагог-модератор
38	0 – 0%	0 – 0%	1– 3%	3 – 8%

2020-2021 оқу жылында 7 педагог біліктілікті арттыру курстарынан өтті:

	Аты – жөні	Лауазымы	Категория	курстың тақырыбы
1	Сералина Гульден Улановна	Әдіскер	Екінші	«Мектепке дейінгі білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында әдістемелік жұмыстарды ұйымдастырудың педагогикалық аспектілері»
2	Яковлева Наталья Борисовна	тәрбиеші	екінші	«Организационно-педагогические аспекты в условиях обновления содержания дошкольного образования» - 72 сағат
3	Каримова Дамеля Алимжановна	тәрбиеші	бірінші	«Организационно-педагогические аспекты в условиях обновления содержания дошкольного образования» - 72 сағат
4	Жунусова Назгуль Жакыповна	тәрбиеші	-	«Организационно-педагогические аспекты в условиях обновления содержания дошкольного образования» - 72 сағат
5	Бейсенбаева Динара Суртаевна	тәрбиеші	-	«Организационно-педагогические аспекты в условиях обновления содержания дошкольного образования» - 72 сағат

6	Сулейменова Наталья Дмитриевна	тәрбиеші	бірінші	«Педагогические технологии в развитии связной речи. Карты Проппа, как средство обучения творческому рассказыванию»
7	Негметова Аклима Алимжановна	меңгеруші	жоғары	Педагогический менеджмент в дошкольной организации в контексте обновления содержания дошкольного воспитания и обучения

Оқу жылы бойы балабақшаның алалары мен педагогтарықалалық, облыстық және республикалық іс-шараларға қатысты:

№	Іс-шара	Деңгей	Қатысушылар	Қорытынды
Қалалық				
1	«Менің Қазақстаным»	Қалалық	№12 топтың тәрбиеленушісі Альманова Анель	Гран –при
2	«Менің Қазақстаным»	Қалалық	№12 топтың тәрбиеленушісі Ғалымжан Ерасыл	Гран –при
3	«Менің Қазақстаным»	Қалалық	№4 топтың тәрбиеленушісі Коваленко Артём	Гран-при
4	«Ханталапай»	Қалалық	Оразбаева Г.Т.- №12 топтың тәрбиешісі	«Ең үздік коллаж» номинациясы
5	«Қазақшаң қалай балақай?»	Қалалық	Кубашева А.Н. – қазақ тілі мұғалімі	II орын
Республикалық				
4	«Қыс қызығы-2021»	Республикалық www.oreu.kz порталы	№14 топ тәрбиеленушілері: Жанарын Арын Смагулов Алим Михалёва Яна Жаңбыршы Нағима	I Дәріжелі Диплом
8	«Өлең сөздің патшасы»	Республикалық «Жас дарын» және «Өрлеу» порталы	№10 топ тәрбиеленушісі Қайсар Алан	I Дәріжелі Диплом
9	«Үздік тәрбиеші»	USTAS tilegi Республикалық ұстаздар сайты»	Кенжибаева Сандыгуль Каировна	Алғыс хат
10	«Алтын күз» 2020 жыл	«iLeader.kz» Республикалық порталы	Сабырбек Арсен Қуандық Айару Мухамбет Жасмин Кабиденов Нурали Жатаева Зере Казкенова Адель Кенжибаева С.К	I Дәріжелі Диплом Алғыс хат

11	«Менің ғажайып әлемім» 2021	Республикалық www.orleu.kz порталы	Куандыкова Айару, Жұмағали Мейрлан, Шаяхмет Әрсен, Альжанова Жансая	I Дәрижелі Диплом
12	Қыс қызығы -2021	Республикалық сыртта йбайқау	Кенжибаева С.К.	Алғыс хат
13	«Менің ғажайып әлемім» 2021	Республикалық www.orleu.kz порталы	Кенжибаева С.К.	Алғыс хат
14	«Методическая шкатулка воспитателя»	Қашықтықтан өтетін халықаралық байқау	Сулейменова Н. Д.	І дәрижелі диплом
14	«Педагогикалық тәжірибе жинағы – 2020»	Қашықтықтан педагогикалық жоба	Сулейменова Н.Д.	Диплом

2020-2021 оқу жылында біздің педагогтар балабақшаның қоғамдық өміріне белсенді қатысқаны үшін, тәрбие-білім беру үдерісінде жеткен жетістіктері үшін құрмет грамоталарымен және алғыс хаттармен марапатталды:

№	Аты-жөні	Лауазымы	Деңгейі	Нәтижесі
1	Калменова А.О.	Тәрбиеші	Профсоюз	Құрмет грамотасы
2	Есетова Л.К.	Тәрбиеші	Профсоюз	Құрмет грамотасы
3	Дюсенова Р.К.	Тәрбиеші	Профсоюз	Құрмет грамотасы
4	Бейсенбаева Д.С.	Тәрбиеші	Профсоюз	Құрмет грамотасы
5	Каримова Д.А.	Тәрбиеші	Профсоюз	Құрмет грамотасы
6	Ильясова Б.С.	Тәрбиеші	Профсоюз	Құрмет грамотасы
7	Кенжибаева С.К.	Тәрбиеші	Профсоюз	Құрмет грамотасы
8	Оразбаева Г.Т.	Тәрбиеші	Профсоюз	Құрмет грамотасы
9	Негметжанова К.К.	Тәрбиеші	Профсоюз	Құрмет грамотасы
10	Сулейменова Н.Д.	Тәрбиеші	Профсоюз	Құрмет грамотасы

Жылдық міндеттерді шешу барысында балабақша ұжымының барлық күш-жігері шығармашылық атмосфераны қалыптастыруға және педагогтардың шығармашылық еңбегі үшін жағдай жасауға, шығармашылық белсенділікті ынталандыруға және елеулі нәтижелерге қол жеткізуге бағытталған.

Педагогикалық кеңестерде тоқсан бойынша атқарылған жұмыстардың қорытындысы шығарылды, тәрбиешілер өз жетістіктерімен бөлісті, балалардың бағдарламаны меңгеруіне талдау жасады, үнемі ақпараттар, жұмыс тәжірибесінен баяндамалар тыңдалып, жұмыстағы кемшіліктер ашылып, оларды жою жолдары мен тәсілдері белгіленді. Біздің балабақшаның базасында өткізілген қалалық семинар ұжымдық ынтымақтастықтың нәтижесі болды.

Семинар	Тақырыбы	Өткізілген уақыты	Жауаптылар
Қалалық	«Музыканың мектеп жасына дейінгі балалардың шығармашылық өабілеттерін дамытуға әсері»	03.02.2021	Әдіскерлер
Қалалық	«Мектеп жасына дейінгі балаларды адамгершілік-рухани тәрбиелеудегі ертегінің рөлі»	02.03.2021	Әдіскерлер
Қалалық	«Ойын технологиялары арқылы балалардың танымдық қабілеттерін дамыту»	12.05.2021	Әдіскерлер

Семинарда педагогтар өз тәжірибелерімен бөлісті. Сонымен қатар біздің педагогтар Мельникова А.А., Сеитова А.Ш. Ш.Уалиханов атындағы Көкшетау университетінің базасында семинарға қатысты.

Оқу үдерісін жақсарту мақсатында педагогтар өз бетімен білім алу мәселелерімен терең айналысады, педагогика, психология негіздерін зерделейді және өзінің біліктілік санатын арттырады.

2020 жылы біліктілік санаттарын алды:

№	Аты-жөні	Лауазымы	Санаты
1	Каримова А.У.	Тәрбиеші	Педагог-сарапшы
2	Кенжибаева С.К.	Тәрбиеші	Педагог-модератор
3	Калменова А.О.	Тәрбиеші	Педагог-модератор
4	Мукажанова А.Н.	Тәрбиеші	Педагог-модератор

Социуммен жұмысты талдау

Балабақша жұмысының басты бағыты ата-аналармен жұмыс.

Мақсаты: ата-аналарды оқу-тәрбие үдерісіне тарту, психологиялық-педагогикалық ағарту; мектепке дейінгі қоғамдық тәрбиелеуді насихаттау; ата-аналардың педагогикалық мәдениетін арттыру.

Осыған орай келесі іс-шаралар өткізілді:

- Ата-аналардың мерекелерге, ойын-сауықтарға, көрмелерге қатысуы;
- «Отбасы мектеп өмірінің табалдырығында», «Қуаныш пен мейірімділік әлемінде» атты ата-аналар конференциясы;
- Шағын зерттеулер (сауалнама, әңгімелесу);
- Мамандардың кеңестері: «Отбасындағы өзара қарым-қатынас», «Балабақшаға бейімделу», «Жол жүру қауіпсіздігі», «Қазақ тілінде сөйлеуге үйренеміз», «Отбасында Отанға деген патриоттық сезімді тәрбиелеу»;
- «Әкем, анам және мен-спорттық отбасы» атты бірлескен мерекелер, ойын-сауық, спорттық іс-шаралар
- Ата-аналармен педагогикалық әңгімелер;
- Тоқсан сайынғы топтық ата-аналар жиналысы: «Балалардың дене тәрбиесі», «Аурушандықты талдау», «Баланы мектепке дайындау деген не?»;
- Психологиялық тренингтер: «Отбасы жағдайында балалардың денсаулығын қалай нығайтуға болады?»;
- Ересек топтың ата-аналары үшін «Баланы жазалау – пайдалы ма, немесе зиян ба?»;

Ашық есік күндері:

1. Фотостенд: «Балабақшадағы дене шынықтыру мерекелері»;
2. Балалардың тамақтануын ұйымдастыру.

Балаларға түрлі үйірмелерде қосымша білім берілді: «Хореография», «Қазақ тілін үйренеміз».

Педагогикалық ұжым мен отбасының бірлескен жұмысы балалардың денсаулығын нығайту, олардың өмірін қорғау, балабақшаның, отбасының және қоғамның өзара іс-қимылы жағдайында баланың жеке тұлғасын қалыптастыру бойынша міндеттерді тиімді шешуге ықпал етті. Әлеуметтік-педагогикалық, психологиялық-педагогикалық және медициналық-сауықтыру бағыттары консультациялар бойынша жүргізіледі. Консультациялық пункт ата-аналарға келесі сұрақтар бойынша консультациялық көмек көрсетті:

- мектепке дейінгі жастағы балаларды әлеуметтендіру;
- балалардың жас ерекшелік, психофизиологиялық ерекшеліктері;
- мектепте оқуға дайындық;
- ойын қызметін ұйымдастыру;
- балалардың тамақтануын ұйымдастыру;
- балаларды шынықтыру және сауықтыру үшін жағдай жасау.

Бақылау және басшылық Әкімшілік-шаруашылық қызметті талдау

Өрт қауіпсіздігі бойынша:

1. «Өрт туындаған кездегі алғашқы іс-әрекет», «Өрт шыққан кезде балаларды эвакуациялау» тақырыбына нұсқаулықтар өткізілді.
2. Барлық міндеттер - балаларды эвакуациялау кезінде және өрт шыққан кездегі қызметкерлер арасындағы іс-әрекеттер бөлінді.
3. Өрт қауіпсіздігі ережелеріне арналған стенд әзірленді.
4. Балабақша аумағы гидранттар тексерілді.
5. Қабаттар бойынша эвакуациялау жоспары ілінді.

Аумақты абаттандыру және көгалдандыру:

1. Ағаштарды кезең-кезеңмен кесу.
2. Құм тасмалдау.
3. Жылу беру маусымына толық дайындық (жуу, сығымдау).
4. Балабақша ғимаратының қасбетін сырлау, асфальттау, бордюрлерді ауыстыру.
5. Барлық ғимараттың есіктерін, терезелерін ауыстыру, топтарда ағымдағы жөндеу және музыка залын жөндеу.

Терроризмге қарсы іс-шаралар:

1. Келушілерді тіркеу журналы ашылды.
2. Балабақша қызметкерлерімен нұсқаулық өткізілді.
3. Сыртқы бейнебақылау жүйесі жұмыс істейді – 16 дана.
4. Кезекшілік кестесі орнатылды.

Қорытынды: "Болашақ" бөбекжайының 2020-2021 оқу жылындағы жылдық міндеттерін орындау талдауы жасалған жұмыстарды жақсы деңгейде деп есептеуге болады.

Балабақшаның басым бағыты: «Денсаулық сақтау технологиясы»

2021-2022 оқу жылына арналған оқу– тәрбие жұмысының жоспары

Мақсаты: денсаулық сақтау технологияларының көмегімен балалардың денсаулығының жоғары деңгейін қамтамасыз ету. Оқу-тәрбие процесіне қатысушылардың

физикалық және психологиялық әл-ауқаты үшін жағдай жасау. Қозғалыс дағдылары мен қабілеттерін уақтылы дамыту үшін балалармен білім беру жұмысының барлық құралдары мен формаларын қолданудың жүйелі тәсілін жүзеге асыру. Балалардың денсаулығын қамтамасыз етуде және оларды салауатты өмір салтына тартуда отбасына жан-жақты көмек көрсету.

Міндеттері:

1. Балабақшада болу кезеңінде балалардың физикалық және психикалық денсаулығын сақтау және нығайту үшін жағдай жасау бойынша жұмысты жалғастыру.

2. Мектепке дейінгі балалармен шығармашылықты дамыту бойынша жұмысты жетілдіру, Денсаулық сақтау технологияларын қолдана отырып, коммуникативті және сөйлеу қабілеттерін дамыту.

4 бөлім

2021-2022 оқу жылына МДҰ қызметін жоспарлау

1. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

1.1. Дене шынықтыру-сауықтыру жұмысы

Мақсаты: балабақша балаларының денсаулығын нығайту.

№	Іс-шара	Мерзімі	Жауапты
1	Балалардың дене шынықтыру дайындығына мониторинг жүргізу.	Қыркүйек, қаңтар, мамыр	Денешынықтыру нұсқаушысы
2.	Балаларды таңғы жаттығуды қолдана отырып шынықтыру бойынша бақылауды қамтамасыз ету.	Күн сайын бір жылдың ішінде	Денешынықтыру нұсқаушысы Медбике Тәрбиешілер
3.	Денешынықтыру залында және аулада денешынықтыру сабақтары	Кестеге сәйкес	Денешынықтыру нұсқаушысы
4.	Серуендеудегі қозғалыс және спорттық ойындар.	Үнемі	Денешынықтыру нұсқаушысы Тәрбиешілер
5.	Ұйқыдан кейінгі жаттығулар	Үнемі	Тәрбиешілер
6.	Балалармен жеке жұмыс.	Үнемі	Тәрбиешілер
7.	Дене шынықтыру іс-шаралары	Айына бір рет	Денешынықтыру нұсқаушысы
8.	Дене шынықтыру мерекелері-ойын-сауық "Кеша сайқымазағы балаларда қонақта"	Жылына 2 рет	Денешынықтыру нұсқаушысы Муз. жетекшісі Тәрбиешілер

1.2 Режимдік сәттер (РС)				
9.	Тікелей білім беру қызметі	Үнемі	Менгеруші, әдіскер	Сабаққа қатысу журналы
10	Балаларды қабылдау, қарау, ойындар, таңғы жаттығулар	Үнемі	Әдіскер	Бақылау картасы
11	Балаларға арналған ойындар мен іс-шаралар	Үнемі	Әдіскер	Бақылау картасы
1.3 Денсаулық күні (Д/К)				
12	Денсаулық күні	Казан	Топ тәрбиешілері Дене шынықтыру нұсқаушысы	Тақырыптық
13	"Ойын бәрін қабылдайды"		Қазақ тобының тәрбиешілері Дене шынықтыру нұсқаушысы	Топтық уақыт
14	"Қыс спорт уақыты"	Қаңтар	Топ тәрбиешілері Дене шынықтыру нұсқаушысы	Топтық уақыт
1.4 Дене шынықтыру (ДШ)				
15	Балаларға жол қозғалысы ережелерін үйретуге арналған танымдық және спорттық ойын-сауық «Қауіпсіздік Әліппесі»	Сәуір	Топ тәрбиешілері Дене шынықтыру нұсқаушысы	Фотоотчёт
1.5 Дене шынықтыру сауық-кештері (ДШС)				
16	Спорт мерекесі «Спорттық отбасы- әкем, анам және мен»	Ақпан	Топ тәрбиешілері	Спорт мерекесі
17	«Біз анамен ойнаймыз»	Наурыз	Топ тәрбиешілері Дене шынықтыру нұсқаушысы	Спорттық ойын-сауық
18	Спорттық ойын-сауық «Жаз, жаз келді бізге»	Маусым	Топ тәрбиешілері Дене шынықтыру нұсқаушысы	Ойын-сауық

1.6 Рационалды теңдестірілген диетаны ұйымдастыру

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Аяқталу нысаны
19	Балалардың тамақтану стандарттарына сәйкестігі	Үнемі	Медбике	Ас - мәзірі
20	Шикі өнімдер	Үнемі	Медбике	Журнал

21	Күнделікті ас мәзірін құрастыру	Күнделікті	Медбике	Ас - мәзірі
22	Тағамдарды дәрумендендіру	Күнделікті	Медбике	Журнал

1.7. Медициналық – педагогикалық бақылау

Мақсаты: педагогтардың жұмысындағы ықтимал қателіктердің алдын алу, педагогтардың іс-әрекеттерін бір жүйеге келтіру.

№	Мазмұны	Әдіс-тәсілдері	Мерзімі	Жауапты	Ақталу нысаны
1	Балаларды тамақтандыруды ұйымдастыру барысында санитарлық және педагогикалық талаптардың орындалуы	Бақылау, балалармен сұхбат.	Қазан Ақпан	Медбике	Пед.сағат
2	Заттық-дамытушы ортаның жағдайы	Балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес топтардың заттық-дамытушылық ортаның сараптамасы	Қазан	Медбике	Пед.сағат

2. Кадрлармен жұмыс

Мақсаты: инновациялық технология арқылы педагогикалық кадрлардың кәсіби деңгейін арттыру бойынша әдістемелік жұмыс жүйесін құру

1.2. Мұғалімдердің өз білімін жетілдіру бойынша жұмыс

Балабақша педагогының өз білімін жетілдіру мақсаты: қазіргі заманғы педагогиканың талаптарына сай жаңа кәсіби дағдылар мен іскерлікті меңгеруге және өзін-өзі жетілдіруге теориялық білімді тереңдету және кеңейту.

Міндеттер:

- оқыту және тәрбиелеу әдістерін жетілдіру мақсатында жалпы педагогикалық және психологиялық білімді кеңейту;
- инновациялық технологиялар туралы білімді тереңдету;
- педагогикалық ғылымның жетістіктерін, озық педагогикалық тәжірибені меңгеру.

2.1 Озық педагогикалық тәжірибе

Мақсаты: Озық тәжірибені жинақтау педагогтың кәсіби қасиеттерін қалыптастыру мен дамытуға, оның кәсіби дамуы мен кәсіби шеберлігін арттыруға жағдай жасауға ықпал ету.

№	Тақырыбы	Деңгей	Автор
1	«Балалардың денсаулығын кинезиологиялық жаттығулар арқылы нығайту»	Қалалық	Раскулова А.Р.
2	«Балаларды ойын арқылы дамыту»	Қалалық	Негметжанова К.К.

3	«Жобалау қызметі арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту»	Қалалық	Сеитова А.Ш.
4	«Мектеп жасына дейінгі балалардың ұсақ қол моторикасы арқылы сөйлеу тілін дамыту»	Қалалық	Кенжебаева С.К.
5	«Мектепке дейінгі балалардың шығармашылық қабілеттерін театр іс-әрекеті арқылы дамыту»	Облыстық	Ильясова Л.Ш
6	«Ғажайыптар жасау» мектепке дейінгі балаларға қосымша үйірме.	Облыстық	Алимбаева С.К.
7	«Баланы мектепке даярлау құралы ретінде дамытушылық ойындарды қолдану»	Облыстық	Алибаева А.М.

2.2. Қалалық семинар кестесі

Мақсаты: тәрбиешілердің педагогикалық шеберлігін жетілдіру, әдістемелік деңгейін арттыру, инновациялық технологияларды енгізуге ықпал ету, педагогтардың қызметін жандандыру, олардың ұжымдық жұмыс тәжірибесін меңгеруіне ықпал ету, теориялық білімін арттыру, кәсіби қызметтің практикалық дағдыларын жетілдіру.

№	Қатысушылар санаты	Мерзімі	Жауаптылар
1	Мектепалды даярлық топ тәрбиешілеріне семинар	Қаңтар	Мектепалды даярлық топ тәрбиешілері
2	Ересек топ тәрбиешілеріне семинар	Ақпан	Ересек топ тәрбиешілері
3	Ортаңғы топ тәрбиешілеріне семинар	Сәуір	Ортаңғы топ тәрбиешілері

2.3. Педагогтардың инновациялық және жобалық қызметке қатысуы

Мақсаты: инновациялық технологияларды білім беру үдерісін жаңғыртуға бағыттау, балаларды тәрбиелеу мен зияткерлік дамыту және денсаулықты сақтау бойынша жаңа модельдерді әзірлеу.

№	Тақырыбы	Деңгей	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында денсаулық сақтаушы технологияларды қолдану» (жұмыс тәжірибесінен)	МДМ	Ақпан	Дене шынықтыру нұсқаушылары, музыка жетекшілері, қазақ тілі мұғалімі

2.4. Балаларға қосымша білім беру (үйірме жұмысы)

2020 -2021 оқу жылы			
№	Үйірме атауы	Топтар	Үйірме жетекшілері

1	Ағылшын тілі	№1,2,4,8,9,10,11,12,13	Сералина Гульден Улановна
2	Хореография	№1-13 барлық топтар	Рамазан Дана Жанатқызы
3	Шахматы	№1-13 барлық топтар	Кабдулинов Абай Каримович
4	Изо-студия «Дари»	№1-13 барлық топтар	Алимбаева Сауле Кажигалиевна

2.5. Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттаудан өткізу

жөніндегі іс-шаралар жоспары

Мақсаты: аттестаттау білім беру қызметкерлерінің кәсіби өсуін, үздіксіз біліктілікті арттыру мен еңбек нәтижелілігін ынталандыратын сараланған бағалау мен еңбекақы төлеудің тиімді жүйесін құру болып табылады.

Іс-шаралар	Өткізу мерзімі	Жауаптылар
Аттестаттаудан өтуге өтініштерді қабылдау.	Желтоқсан 2021	Меңгеруші
Педагогикалық кеңесте: 1. Аттестаттау комиссиясының тізімін бекіту. 2. Сарапшылар кеңесінің тізімін бекіту. 3. Аттестатталатын педагог қызметкерлердің тізімін бекіту.	Тамыз 2021	Меңгеруші
Аттестаттау комиссиясының аттестатталушылардың құжаттарының олардың талаптарға сәйкестігін зерделеу. Ұлттық біліктілік тестісіне тіркелу.	Маусым, Қазан	Тәлімгерлер, тәрбиешілер
Аттестатталушы педагог қызметкерлерді ұлттық біліктілік тестілеу өту тәртібімен таныстыру. Ұлттық біліктілік тестіне дайындық.	Маусым, Қазан	Әдіскер, тәрбиешілер
Ұлттық біліктілік тестілеуден өту. Портфолионы ХҚКО тапсыру.	Маусым, Қараша	Тәрбиешілер
Сарапшылар кеңесінің отырысы: Аттестатталушы педагогтардың материалдарды өңдеу.	Тамыз Қараша	Сарапшылар кеңесі
Аттестатталатын педагогтардың жұмыс нәтижелілігін бақылау: аттестаттау комиссиясы мүшелерінің аттестатталатын педагогтардың сабақтарына қатысу.	Қаңтар	Аттестаттау комиссиясы
Аттестатталатын педагогтардың өзін-өзі таныстыру: ашық сабақтар өткізу, шығармашылық есептер, жұмыс тәжірибесін жинақтау, БАҚ-та басылымдары.	Қаңтар - ақпан	Аттестатталатын педагогтар
Аттестаттау комиссиясының қорытынды отырысын өткізу.	Тамыз Қараша	Аттестаттау комиссиясы
2021-2022 оқу жылында педагог қызметкерлерге біліктілік санатын беру (растау) туралы бұйрық шығару	Тамыз- желтоқсан	Меңгеруші

2.6. Жас педагогтармен жұмыс

Жұмыс жоспары

Міндеттері: жас тәрбиешілердің үздіксіз білім алу қажеттілігін қанағаттандыру және оларға

түрлі қиындықтарды жеңуге көмек көрсету. Педагогтердың шығармашылық қызметінің жеке стилін қалыптастыруға ықпал ету. Жас мамандарға білім беру үдерісіне заманауи тәсілдер мен озық педагогикалық технологияларды енгізуге көмектесу.

Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1. Алдын ала жұмыс: 1.«Жас педагогқа көмек» атты әдістемелік папкалар жасау. 2. Педагогтардың кәсіби портфолиосын құруға көмек көрсету.	15-25 тамыз	Меңгеруші Әдіскер
2. Жас педагогтардың қажеттіліктерін анықтау. Жас педагогтармен жылдық жұмыс жоспарын әзірлеу.	Тамыз	Әдіскер
3. Нормативтік – құқықтық құжаттармен танысу. Тапсырма: Балабақшада педагогтың жұмысын реттейтін құжаттар тізімін құру.	Тамыз	Меңгеруші
4. Күнтізбелік жоспарлаудың өзектілігі Тапсырма: Талаптарға сәйкес күнтізбелік жоспарды ресімдеу	Қыркүйек	Әдіскер
5. Тәлімгерлерді тағайындау	1-15 қыркүйек	Әдіскер
6. Жас тәрбиешілерді топтардың жас ерекшеліктеріне байланысты бөлу	Қыркүйек	Әдіскер
7. Тәрбиеленушілердің оқу-танымдық қызметін жандандыру мәселелері (тәрбиеші-тәлімгерлер сабақ өткізу бойынша өз нұсқаларын көрсетеді; әдістемелік әзірлемелермен танысу-жас мамандарды тарта отырып, балалардың жұмысын ұйымдастыру тәсілдерін сипаттау)	Желтоқсан 10-15 ақпан	Әдіскер, тәлімгерлер мен жас мамандар
8. Әдістемелік көмек көрсету мақсатында жас мамандардың сабақтарына қатысу.	Жыл бойы	Әкімшілік, тәлімгерлер мен жас мамандар
9. Жас маман апталығы: «Сенің мүмкіндігің, жас тәрбиеші!»	5-10 сәуір	Меңгеруші
10. Меңгеруші жанындағы жиналыс Жас мамандар жұмысының қорытындысы: «Жас мамандар жұмысының қорытындысы»	15-20 сәуір	Меңгеруші

Жас мамандар және тәлімгерлер

Жас мамандар	Тәлімгерлер
Ералина М.Б.	Каримова А.У.
Щекина Ю.Н.	Алибаева А.М.
Чернышова Л.Г.	Каримова Д.А.
Сергазина Л.А.	Ильясова Л.Ш.

Тажина Д.Е.	Есетова Л.К.
Толек Н.С.	Дюсенова Р.К.

Жыл бойы:

1. Сабақ өткізуге көмек көрсету.
2. Өз білімін жетілдіру тақырыбы бойынша көмек көрсету
3. Тәжірибелі педагогтардың сабақтарына қатысу
4. Педагогикалық және әдістемелік білімін жүйелеу.

3. Білім беру процесін ұйымдастыру

Мақсаты: мұғалімдерді жазғы кезеңде балабақша қызметінің нәтижелерімен таныстыру, алдағы оқу жылына арналған балабақшаның жұмыс жоспарын қабылдау және бекіту.

3.1. Педагогикалық кеңес

№	Қызмет түрі	Мерзімі	Жауапты
1	<p>Педкеңеске дайындық: Жазғы сауықтыру-шынықтыру шараларының қорытындысын бекіту: Бекіту: - жылдық жұмыс жоспарын; - оқу жоспарын; - сабақ кестесін; - күн тәртібін; - қосымша білім беру туралы оқу жоспарын. Топтарды жинақтау және кадрларды орналастыру.</p>	Тамыз	<p>Меңгеруші Әдіскер Педагогтар Тәрбиешілер</p>
	<p>Педагогикалық кеңес № 1 Тақырыбы: «Жазғы сауықтыру-шынықтыру шараларының қорытындысы және жаңа оқу жылына қойылатын міндеттер» Мақсаты: Балалардың физикалық және психикалық денсаулығын сақтау және нығайту. Өсіп келе жатқан дененің демалуға деген қажеттілігін қанағаттандыру, сонымен қатар танымдық қызығушылық пен шығармашылық белсенділікті дамыту. Міндеті: Балалардың физикалық және психикалық денсаулығын сақтау және нығайту. Салауатты өмір салтына дағдылануды қалыптастыру және тәрбиеленушілердің танымдық қызығушылығын дамыту. Әдістемелік ұсыныстар әзірлеу. 1. №5 Педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы. 2. Жазғы сауықтыру жұмысының қорытындысы. 3. Жаңа оқу жылына балабақша тәрбиеленушілерінің өмірі мен денсаулығын сақтау туралы нұсқаулықпен танысу. 4. Балабақшаның жылдық жоспарын, жұмыс режимін, оқу жоспарын бекіту. 2021-2022 оқу жылына арналған негізгі міндеттер мен басым бағыттар. 5. Перспективалық жоспарларды, өтпелі тақырыптарды, циклограммаларды, вариативті</p>	Тамыз	<p>Меңгеруші</p>

	<p>компонент бағдарламаларын бекіту.</p> <p>6. Типтік оқу бағдарламасының мазмұнын меңгеру бойынша балалардың іскерліктері мен дағдыларын дамыту, мониторингпен танысу.</p> <p>7. Штаттық кестені бекіту.</p> <p>8. Педкеңестің шешімін қабылдау.</p>		
2	<p>Педагогикалық кеңес №2</p> <p>Тақырыбы: «Мектепке дейінгі білім беру мекемесінде Денсаулық сақтау технологияларын қолдану»</p> <p>Мақсаты: балабақша тәрбиеленушісінің денсаулығының жоғары деңгейін қамтамасыз ету.</p> <p>Міндеті: Қолжетімді дене тәрбиесі құралдарын кешенді және жүйелі қолдану арқылы балалардың денсаулығын сақтау және нығайту.</p> <p>1. №1 педкеңес шешімінің орындалуы.</p> <p>2. Сабақта қолданылатын денсаулық сақтау технологиялары (жеке тәжірибеден)</p> <p>3. Балаларды мәдени-гигиеналық дағдыларға, дербестікке тәрбиелеу.</p> <p>4. Балабақша балаларының аурушандығы бойынша есеп.</p> <p>5. Педкеңестің шешімін қабылдау.</p>	Қараша	<p>Меңгеруші</p> <p>Педагогтар</p> <p>Тәрбиешілер</p> <p>Медбике</p>
3	<p>Педкеңес № 3</p> <p>Тақырыбы: "Мектепке дейінгі ұйымда педагогтардың өз білімін жетілдіру жұмыстары"</p> <p>Мақсаты: Инновациялық психологиялық - педагогикалық технологиялармен танысу, әр жастағы топтардағы білім сапасын арттыру</p> <p>Әріптестердің әдістемелік және психологиялық-педагогикалық тәжірибесін жүйелеу арқылы іске асыру.</p> <p>Міндеті: Балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес белгілі бір педагогикалық технологияларды қолданудың ұтымдылығын анықтау.</p> <p>1. №2 педкеңес шешімінің орындалуы.</p> <p>2. Жас мамандар мен тәлімгердің жұмыс жоспары.</p> <p>3. Өзін-өзі жетілдіру бойынша ақпарат тыңдау.</p> <p>4. Біліктілікті арттыру курстарының жоспары, аттестациядан өту кестесі.</p> <p>5. Педкеңестің шешімін қабылдау.</p>	Қаңтар	<p>Меңгеруші</p> <p>Әдіскер</p> <p>Педагогтар</p> <p>Тәрбиешілер</p>
4	<p>Педагогикалық кеңес №4</p> <p>Тақырыбы: «Мектепке дейінгі балалардың бойына патриоттық құндылықтарды қалыптастыру».</p> <p>Мақсаты: Осы бағыттағы жұмысты ұйымдастыруда мұғалімдердің педагогикалық құзыреттілігін арттыру.</p> <p>Міндеті: Отанға деген сүйіспеншілікке, құрметке тәрбиелеу және патриоттық тұлға қалыптастыру.</p> <p>1. №3 педкеңес шешімінің орындалуы.</p> <p>2. Мектепке дейінгі жастағы балаларды тәрбиелеу ерекшеліктері.</p>	Наурыз	<p>Меңгеруші</p> <p>Педагогтар</p> <p>Тәрбиешілер</p> <p>Педагог-психолог</p>

	3.«Мектепке дейінгі балалардың бойына патриоттық құндылықтарды қалыптастыру» (өз тәжірибесінен) 4. "Балабақша мен отбасының өзара қарым-қатынасы"сауалнамасының қорытындысы. 5. Педкеңестің шешімін қабылдау.		
5	Педагогикалық кеңес №5 1. №4 педкеңестің шешімін орындау 2. Тәрбиешілер мен мамандардың шығармашылық есебі. 2021-2022 оқу жылындағы жылдық жұмыс жоспарының орындалуын талдау және негізгі білім беру бағдарламасының орындалуын бақылау. 3. 5-6 жастағы балаларға жалпы даму топтарын кешенді тексеру нәтижелері және балалардың мектепке психологиялық дайындық диагностикасы. 4. 2021-2022 оқу жылындағы жылдық жұмыс жоспарының жобасын талқылау. 6. Жазғы сауықтыру кезеңіне арналған кешенді жұмыс жоспарын бекіту 7. Педкеңестің шешімін қабылдау.	Мамыр	Меңгеруші Әдіскер Педагогтар Тәрбиешілер Медбике Педагог-психолог

3.2. Әдістемелік кеңестер

Әдістемелік тақырыбы: «Педагогтардың кәсіби құзыреттілігін арттыру арқылы білім беру үдерісін жетілдіру жолдары»

Мақсаты: қазіргі заманғы педагогикалық ғылымның жетістіктерін және тиімді педагогикалық тәжірибені есепке ала отырып, мұғалімдердің кәсіби шеберлігін арттыру, тәрбиеленушілерді тәрбиелеу мен тәрбиелеудің ұтымды әдістері мен тәсілдерін меңгеру.

№1 ӘБ Отырысы Тақырыбы: «2021 -2022 оқу жылына МДҰ педагогтарының қызметін үйлестіру» Мақсаты: ӘБ педагогтардың шығармашылығын және шеберлігін арттыру. 1. Әдістемелік кеңестің төрайымын және мүшелерін тағайындау 2. Педагогтардың жұмыс бағдарламасын бекіту: оқу жоспары, өз білімін жетілдіру жоспары, қосымша үйірмелердің жоспарлары мен сабақ кестесі. 3. Тәрбиешінің құжаттамасының біртұтас талаптарының зерттемесі.	Тамыз 2021	ӘБ жетекшісі
№2 ӘБ отырысы Тақырыбы: «Өзін-өзі жетілдіру жұмысын ұйымдастыру». Мақсаты: Педагогтардың құзіреттілігін және педагогикалық шеберлігін ұштау, біліктері мен білімдерін жетілдіру. 1.Баяндама: «Педагогтердің өзін-өзі тәрбиелеу нысаны ретінде өзін-өзі жетілдіру жоспарын іске асыру» 2. Жас мамандар мен тәлімгердің жұмыс жоспары. Жас педагогтарды педагогикалық сүйемелдеу. 3. Өзін-өзі жетілдіру бойынша ақпарат тыңдау.	Қазан 2021	ӘБ жетекшісі

<p>МО № 3 ӘБ отырысы Тақырыбы: «Денсаулық сақтау технологиясы арқылы балалардың салауатты өмір салтына деген қызығушылығын дамыту» Мақсаты: Педагогтардың өзіндік білімін көтеруге, кәсіби біліктілігін арттыруға және педагогикалық тәжірибесін дамытуға, білім алуға олардың шығармашылық қабілеттерін жүзеге асыруға жағдай жасау. 1.Баяндама: «Балаларды салауатты өмір салтына машықтандыру» 2. «Мектепке дейінгі мекемелердің шығармашылық қызметі» 3. Презентация: «Топтағы денсаулық ортасын безендіру».</p>	<p>Ақпан 2022</p>	<p>ӘБ жетекшісі</p>
<p>МО № 4 ӘБ отырысы Тақырыбы: «2021-2022 оқу жылы бойынша әдістемелік бірлестіктің жұмыс қорытындысы» Мақсаты: әдістемелік бірлестік атқарған жұмыс нәтижесін енгізу. 1. 2021-2022 жылы бойынша ӘБ сараптамасы 2. Сауалнама. 3. Білім мен білік дағдылары бойынша мониторингтің есебі. 4. Өзге сұрақтар.</p>	<p>Сәуір 2022</p>	<p>ӘБ жетекшісі</p>

3.3. Ашық көрсетілімдер

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Ашық сабақтар көрсетілімі «Таным» білім саласы бойынша (кіші, ересек топтар)	Қазан	Шәкіна Ю.Н. Негметжанова К.К Ералина М.Б.
2	Ашық сабақтар көрсетілімі «Шығармашылық» білім саласы бойынша (ортаңғы, ересек топтар)	Қазан	Мукажанова А.Н Алимбаева С.К. Каримова А.У Мельникова А.А
3	Ашық сабақтар көрсетілімі «Коммуникация» білім саласы бойынша (ересек, мектепалды даярлық топтар)	Қараша	Алибаева А.М. Калменова А.О. Тажина Д.Е. Жунусова Н.Ж.
4	Ашық сабақтар көрсетілімі «Таным» білім саласы бойынша	Қаңтар	Толек Н.С. Калишева Г.С. Сергазина Л.А.
5	Ашық сабақтар көрсетілімі «Шығармашылық» білім саласы бойынша (Мектепалды даярлық топтарда)	Қаңтар	Муз жетекшілері Балтабаев Д.О. Сейтова А.Ш.
6	Жеке түзету іс-әрекеті бойынша ашық көрсетілім	Ақпан	Турлина Б.Ж. Каримова Д.А.

7	Ашық сабақтар көрсетілімі «Әлеумет» білім саласы бойынша (ересек,мектепалды даярлық тобы)	Ақпан	Жамангизова Н.Т Яковлева Н.Б Жунусова Б.Б Кенжибаева С.К
8	Ашық сабақтар көрсетілімі «Таным» білім саласы бойынша (санаторлық топтар)	Ақпан	Дюсенова Р.К Есетова Л.К
9	Ашық сабақтар көрсетілімі «Таным» білім саласы бойынша №6 (санаторлық топтар)	Наурыз	Бейсенбаева Д.С
10	Ашық сабақтар көрсетілімі «Денсаулық» білім саласы бойынша	Наурыз	Дене шынықтыру нұсқаушылары
11	Ашық сабақтар көрсетілімі «Әлеумет» білім саласы бойынша (логопедтік топтар)	Сәуір	Чернышева Л.Г Ильясова Л.Ш
12	Ашық сабақтар көрсетілімі «Шығармашылық» білім саласы бойынша	Сәуір	Оразбаева Г.Т Сулейменова Н.Д Ильясова Б.С
13	Ашық сабақтар көрсетілімі «Коммуникация» білім саласы бойынша	Мамыр	Тілдер мұғалімдері Кубашева А.Н. Жусупова А.Д.
14	Қорытынды сабақтар	Мамыр	Барлық топтар

3.4. Балалармен тәрбие және сауықтыру жұмыстары

Балалармен тәрбие және сауықтыру жұмыстары (мерекелер, ертеңгіліктер, ойын-сауықтар, КВН, спартакиадалар, саяхат, ЖЖЕ)

Мерзімі	Іс-шараның атауы
Қыркүйек	1.Білім күніне арналған салтанатты жиын өткізу 2. Қазақстан Халықтарының Тілдер күніне арналған апталық: «Мемлекеттік тіл-менің тілім!»
Қазан	1. «Жас маман және тәлімгер» балабақша педагогтерінің арасында сайыс. 2. «Алтын күз» мерекесіне арналған барлық топтар үшін ертеңгіліктер 3. «Менің ұстазым!» мерекелік концерт.
Қараша	1. Денсаулық күні 2. «Кішкентай ханшайым» қыздар арасында сайыс.
Желтоқсан	1. «Қазақстан-біздің Отанымыз» атты ата-аналар мен балалардың бірлескен жұмыстарының байқауы 2. Тәуелсіздік күні 3.«Қызықты қыс» атты тәрбиешілер мен балалардың бірлескен жұмыстарының көрмесі 4.Барлық жас топтарында Жаңа жылдық ертеңгіліктер
Қаңтар	1. «Кішкентай Ханзада» ұлдар арасында сайыс 2. «Қазақ тілі білгірі-2022»
Ақпан	1. Мемлекеттік тілде өлең жолдарын мәнерлеп оқу сайысы. 2. Ханталапай 3. «Заманауи тәрбиеші– 2022»

Наурыз	1. «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» атты жұмыстарының көрмесі (әр түрлі техника) 2. 8 наурыз мерекесіне арналған барлық топтар үшін ертеңгіліктер 3. Мереке: «Наурыз-думан» 4. Үздік педагог – 2022
Сәуір	1. Ғарышкер күні 2. «Үздік авторлық жоба» сайысы 3. «Балғын шақ» сайысы
Мамыр	1. Бір шаңырақ астында 2. Отан қорғаушылар күні 3. Жеңіс Күні 4. Қош бол балабақша кеші!
Маусым	1. Балаларды қорғау күні 2. «Жаз, жаз бізге келді» спорттық ойын-сауық
Шілде	1. «Нұрсұлтан - сүйікті қала» атты ойын-сауық 2. Асфальттағы суреттер 3. «Сүйікті қала Нұрсұлтан» суреттер көрмесі
Тамыз	1. Конституция Күні

Музыкалық ойын-сауықтар, мерекелер, тақырыптық апталар

Мақсаты: білім мен тәрбиенің сапасын нығайту

Қызмет түрі	Қызмет түрі	Жауаптылар
Конституция Күні	Тамыз	Муз. жетекшісі
Білім күніне арналған музыкалық концерт "мектепке саяхат"	Қыркүйек	Муз. жетекшісі
Ойын-сауық "біз ойнаймыз және ән айтамыз, біз өте көңілді өмір сүреміз!"	Қыркүйек	Тәрбиешілер
Дене шынықтыру демалысы " менің көңілді, керемет доп!"	Қыркүйек дене тәрбиесі нұсқаушысы	дене тәрбиесі нұсқаушысы
"Қазақстан халықтарының тілдер күні" Мемлекеттік тіл апталығы	Қыркүйек	Қазақ тілі мұғалімі
"Теремок" ертегісі бойынша сахналау	қазан	Муз. жетекшісі
"Менің, Ұстазым!"	Қазан	Муз. жетекшісі
Күз Мерекесі Ойын-сауық "көңілді БАҚ".	Қазан	Муз. жетекшісі Тәрбиешілер
"Дәмді пирог" музыкалық-театрландырылған ойын-сауық	қараша	тәрбиешілер
Қазақстан-Менің Тәуелсіз Отаным! (мерекелік іс-шара, тақырыптық сабақтар)	желтоқсан	Муз. жетекшісі
"Күйе, шырша!" Жаңа жылдық ертеңгіліктер, тақырыптық сабақтар	желтоқсан	әдіскер
8 наурызға арналған ертеңгіліктер . "Забавушка әжесінің ертегілері" музыкалық-	Наурыз	Муз. жетекшісі Әдіскер, тәрбиешілер

театрландырылған ойын-сауық		
"Наурыз" Мерекесі	Наурыз	Муз.жетекшісі, Әдіскер, тәрбиешілер
Денсаулық Күні. Спорттық мереке әдіскер	сәуір	Тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушысы
Космонавтика Күні	сәуір	Муз.жетекшісі, Әдіскер, тәрбиешілер
КТК	сәуір	Муз.жетекшісі, Әдіскер, ересек топ тәрбиешілері
"Бір шаңырақ астында" - Қазақстан халықтарының бірлігі күні	сәуір	Муз.жетекшісі, Әдіскер,
7 мамыр-Отан қорғаушылар күні	Мамыр	Муз.жетекшісі, тәрбиешілер
"Жасасын, жеңіс Күні!»»9 мамыр-Жеңіс күні	Мамыр	Муз.жетекшісі, тәрбиешілер
Қоштасу кеші	Мамыр	Муз.жетекшісі, тәрбиешілер

3.5 Көптілді орта құру бойынша жұмыс жоспары

«Мектепке дейінгі ұйымдарда тілдердің үштұғырлығын дамыту» бағдарламасы шеңберінде білім алудың үш тілді жүйесін: қазақ, орыс, ағылшын тілдерінде жаппай енгізу көзделген. Осы пәндер бойынша перспективалық жоспарлар әзірленді, дидактикалық ойындар, көрнекі материалдар дайындалды. Сабақтар ересек, ортаңғы, II-ші сәбилер топтарымен өткізіледі. Қазақ тілін – 149 бала, ағылшын тілін - 63 бала, орыс тілін -105 бала оқыды. Мемлекеттік тілінде оқитын топтарда орыс тілі пәнін орыс тілі мұғалімі К. К. Тайшикова жүргізді. Ағылшын тілін мемлекеттік және орыс тілдерінде оқытатын ересек топтарда ағылшын тілі мұғалімі А. К. Джанболатова жүргізді. Балабақшада тек балалардың ғана емес, қызметкерлердің де тілдік құзыреттілігіне баса назар аудара отырып, көпмәдениетті іс-шаралар белсенді енгізілді.

2019-2020 оқу жылында барлық білім беру салалары бойынша бағдарламалық материалды барлық жас топтары меңгерген. Оқу жылының басында және аяғында балалардың даму деңгейін анықтау мақсатында диагностика жүргізіледі.

№	Жұмыс мазмұны	Жауаптылар
1	Қазақ, орыс және ағылшын тілдерін оқыту жүйесінде балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес жұмыс жоспарларын әзірлеу	Әдіскер,ағылшын, орыс, қазақ тілдері мұғалімдері
2	Семинар, консультациялар және мастер - кластар өткізуді ұйымдастыру	Әдіскер,ағылшын, орыс, қазақ тілдері мұғалімдері
3	Үш тілде сабақтар мен тәрбиелік іс-шараларын өткізу	ағылшын, орыс, қазақ тілдері мұғалімдері
4	Оқу жылының басында және аяғында мониторинг жүргізу	ағылшын, орыс, қазақ тілдері мұғалімдері
5	Үш тілді оқыту бойынша балалармен жұмыс	ағылшын, орыс, қазақ тілдері мұғалімдері
6	Балабақшада көптілді орта құру бойынша балабақша педагогтарымен бірлескен жұмыстар	Әдіскер,ағылшын, орыс, қазақ тілдері мұғалімдері
7	Үш тұғырлы тілдердің құрамына кіретін дыбыстардың фонетикалық ерекшеліктерін дыбыстауға қабілетті, артикуляциялық аппаратты, сөйлеудің дыбыстық мәдениетін қалыптастыру	ағылшын, орыс, қазақ тілдері мұғалімдері
8	Грамматикалық құрылым мен лексикалық формаларды қалыптастыру, ана тіліндегі құрылымын, жаңадан	орыс, қазақ тілдері мұғалімдері

	оқытылатын тілмен (қазақ, орыс және ағылшын) салыстыра отырып	
9	Мектепке дейінгі балалардың әр түрлі іс-әрекеттерінде мемлекеттік, орыс, ағылшын тілдерінде қарым-қатынастың тілдік нормаларын қолдану	ағылшын, орыс, қазақ тілдері мұғалімдері

3.6. «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Менің отбасым – бақыттың қайнар көзі (ата – аналармен жұмыс)	Қазан	Тәрбиешілер, әдіскерлер
2	Тренинг: Отбасы құндылықтары	Қараша	Психолог, тәрбиешілер, әдіскерлер
3	Сындарлы қоғамдық диалог – Қазақстандағы тұрақтылық пен гүлденудің негізі	Желтоқсан	Қазақ тілі мұғалімі
4	Фотогалерея: Менің – сүйікті туған жерім.	Қаңтар	Тәрбиешілер
5	Педагогтардың қатысуымен дөңгелек үстел.	Ақпан	Әдіскерлер
6	Алғыс айту күні	Наурыз	Қазақ тілі мұғалімі, орыс тілі мұғалімі
7	Қазақстанның қасиетті жерлеріне онлайн - саяхат	Сәуір	Тәрбиешілер

4. Әлеуметпен жұмыс

4.1. Мектеппен жұмыс кезіндегі сабақтастық мәселелері бойынша іс-шаралар

Жылдық жұмыс жоспары бойынша ата-аналармен қарым-қатынас орналастырылды. Ата-аналар үшін жүйелі түрде сауалнама жүргізілді. Ата-аналар өз балаларының табыстарына көбірек қызығушылық таныта бастады. Балабақша өміріне белсене араласты. Келесі бағыттар бойынша бала бақшаның отбасымен қарым-қатынасы жүзеге асырылды:

- * танымдық-сөйлеу дамуы;
- * рухани-адамгершілік дамуы;
- * көркем-эстетикалық дамуы

№	Ай атауы	Жұмыс түрі	Жауаптылар
1	Қыркүйек	- №19,17 мектепке саяхат - Мектеп аумағымен танысу - Бірлескен жұмыс жоспарын құру	Тәрбиешілер
2	Қазан	- Мектеппен танысу - Кітапханаға, сыныптарға саяхат	Тәрбиешілер
3	Қараша	- Мектеп спортзалына саяхат. - Педагогикалық кеңестегі хабарлама «Балалардың физикалық дамуына жағдай жасауда балабақша мен білім беру мектебінің өзара іс-қимылы»	Тәрбиешілер Денешынықтыру нұсқаушысы

4	Желтоқсан	«Болашақ» б/б түлектері - бірінші сынып оқушыларының мектепке бейімделуі мен үлгерімін талдау	Мектеп меңгерушісі әдіскер тәрбиешілер
5	Қаңтар	Балалардың даму деңгейінің диагностикасы, оқу іс-әрекетіне алғышарттар. №19,17 ОМ бастауыш сынып мұғалімін балабақшаның ата-аналар жиналысына шақыру	Педагог-психолог Әкімшілік
6	Ақпан	Ата-аналарға кеңес беру. Тақырыбы: «Дәптерде жазу оңай емес». Ашық есік күні.	Тәрбиешілер
7	Наурыз	Ортақ мереке: «Біздің сүйікті аналар мен мұғалімдерге арналады»	Әдіскерлер, тәрбиешілер
8	Сәуір	Ересек топ ата-аналар жиналысы «Балалардың жетінші жылы өміріндегі психикалық-физикалық ерекшеліктері». «Тәрбие және оқыту міндеттері». «Мектепке дайындық».	Педагог-психолог Логопед Тәрбиешілер

4.2. Жалпы ата-аналар жиналысы (жылына екі рет)

№ отырысы	Ата-аналар комитеті отырысында қаралатын мәселелер	Мерзімі	Жауаптылыр, орындаушылар
№1	1. 2020 жылғы жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс қорытындысы. 2. Жаңа 2020 - 2021 оқу жылына арналған мақсаттар мен міндеттер. 3. Ата-аналардың төлемдері туралы ақпарат. 4. Балабақшадағы балалармен логопедиялық жұмысты ұйымдастыру. 5. Ата-аналар және жанұя - бала тәрбиесіндегі серіктестік. 6. 2020-2021 оқу жылына салауатты өмір салтын ұйымдастыру.	Қыркүйек	Меңгеруші, бухгалтер, шаруашылық меңгерушісі, медбике, меңгеруші, әдіскер
№2	1. 2020-2021 оқу жылының қорытындысы. 2. Мектепалды даярлық тобының мектепке дайындығы. 3. 2020 -2021 жж. балалар ауруын бақылау. 4. Жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру. 5. Жазда балалардың денсаулығы мен өмірін қорғау.	Сәуір	Әдіскерлер, тәрбиешілер Меңгеруші, медбике, шаруашылық меңгерушісі

4.3. Балабақша мен отбасының өзара сабақтастығы

Мақсаты: ата-ана құзыреттілік деңгейін арттыру үшін баланың тәрбиесі мен білім беруде ата-аналардың рөлін күшейту, отбасында қарым-қатынасты қалыпқа келтіру.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Жалпы ата-аналар жиналысы	Қыркүйек	Меңгеруші
2	Топтық ата-аналар жиналысы. Тақырыбы: Жаңа 2020-2021 оқу жылының мақсаттары.	Қыркүйек	Тәрбиешілер
3	Ата-аналар үшін ашық есік күндері	Әр бейсенбі сайын	Тәрбиешілер
4	Педагогикалық қонақжай – оқу әдістемеліктерінің шағын көрмесі	Х	Әдіскер
5	Мереке мен ойын-сауықтарға ата-аналарды қатыстыру	Жоспар бойынша	Муз. жетекшілері, тәрбиешілері
6	Күзгі көрме	Х	Тәрбиешілер
7	Қолөнер көрмесі «Алақай, Жаңа жыл!»	ХІІ	Тәрбиешілер
8	Ата-аналар үшін қабырға бұрышындағы кеңес «Абайла - көктайғақ»	І	Тәрбиешілер
9	Ересек топ ата – аналар үшін тренинг	І	Педагог-психолог
10	Денсаулықты сақтау бойынша дидактикалық ойындар көрмесі	ІІ	Әдіскер
11	Топтық ата-аналар жиналысы	ІІ	Тәрбиешілер
12	Ата-аналармен педагогикалық әңгімелесулер	жыл бойы	Меңгеруші Әдіскер
13	Қабырға бұрышын безендіру «Бала құқығы»	ІІ	Тәрбиешілер, педагог-психолог
14	Тренинг: «Бала денсаулығын нығайту»	ІV	Дене шынықтыру нұсқаушысы
15	Жалпы ата-аналар жиналысы: «2020-2021 оқу жылы бойынша қорытынды»	V	Меңгеруші

4.4. Инклюзивті білім беру бойынша жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалардың деректер банкін қалыптастыру	Қыркүйек	Педагог-психолог Логопед Әдіскерлер Медбике
2.	«Білім беру мекемелерінде инклюзивті үдерістерді ұйымдастыруды реттейтін қолданыстағы нормативтік-құқықтық құжаттарды талдау»	Қазан	Топ тәрбиешілері
3.	Семинар: «Инклюзивті тәжірибе инновациялық педагогикалық іс-әрекет ретінде»	Қараша	Педагог-психолог
4.	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды психологиялық-педагогикалық	Сәуір	Педагог-психолог

	сүйемелдеу жөніндегі әдістемелік ұсынымдар		
5.	«Ерекше бала» тақырыбы бойынша ата-аналарға арналған буклеттер дайындау	Жыл бойы	Тәрбиешілер

4.5. Ата-аналар консультативтік пунктінің Жұмыс жоспары

Ай атауы	Консультация тақырыбы	Жауаптылар
Қыркүйек	Отбасы жағдайында баланың денсаулығын қалай нығайтуға болады?	Медбике
	Бала бақшадағы баланың бейімделуін қалай жеңілдетуге болады?	Педагог- психолог
	Баланың дамуына отбасы тәрбиесінің әсері	Әдіскер
Қазан	Баланың құқықтары мен қадір-қасиетін қорғау	Меңгеруші
	Ойын ойнап, дамытып, оқытамыз.	Педагог-психолог
	Мектепке дейінгі жастағы балалардың тамақтануын ұйымдастыру	Медбике, диетбике
Қараша	Тәрбиешіге ата-аналармен қарым-қатынасты жақсарту жөнінде	Педагог- психолог
	«Имандылық – инабаттылық тәрбиесі» (Дөнгелек үстел)	Қазақ тілі мұғалімі
Желтоқсан	Қысқы-көктемгі кезеңде шынығуды ұйымдастыру және өткізу ережесі	Медбике, диетбике
	«Сауатты сөйле»	Логопед – дефектолог
Қаңтар	Мектепке дейінгі балалармен сауықтыру ойындарын жүргізу	Денешынықтыру нұсқаушысы
	Баланың мектепке әзірлігі	Әдіскерлер
	Отбасында баланың денсаулығын нығайту мәселесі	Медбике
Ақпан	Ата-аналар сұранысы бойынша	Педагог-психолог Медбике
	Баланың дене құзыреттілігінің деңгейін қалай арттыруға болады?	Денешынықтыру нұсқаушысы
Наурыз	Мен өзім!	Педагог- психолог
Сәуір	Ойнай отыра үйренемін	Әдіскерлер
	Баламен қалай дұрыс қарым-қатынас жасау керек?	Педагог- психолог
Мамыр	Теледидар және компьютердің біз үшін пайдасы немесе зияны барма?	Педагог-психолог
	Мектепке дейінгі жастағы балаларды сауаттылыққа үйрету	Әдіскерлер
	Гиперактивтілік дегеніміз не?	Педагог-психолог

5. бөлім

Бақылау және басшылық

Мақсаты: Балалармен жұмыс барысындағы оқу-тәрбие жұмысын сапалы қамтамасыз ету. Педагогикалық ұжымды басқарудағы қолданылатын әдіс-тәсілді жетілдіру, стандарттың барлық салалары бойынша оқу-тәрбие жұмысын нақты сараптамамен қамту.

5.1. Тақырыптық бақылау

№	Бақылаудың тақырыбы	Бақылаудың мақсаты	Әдіс-тәсілдер	Мерзім	Жауапты	Аяқталу нысаны
1.	Тақырыптық бақылау» Денсаулықты сақтау-жаңартылған педагогикалық ойлаудың маңызды сәті»	Мектепке дейінгі балалардың денешынықтыру бойынша проблемаларын анықтау және жолдары мен тәсілдерін жетілдіру	Ата-аналар арасында сауалнама жүргізу.	XI	Әдіскер, медбике	Анықтама, пед.кеңес
2	Оқу-тәрбие процесіндегі денсаулықты сақтау технологияларының қолданылуы	Педагогтардың денсаулық сақтау технологияларын қолдану жұмыстарының жүйелілігін зерттеу	Бақылау және сабақтарға қатысу	I	Әдіскер, медбике	Хаттама, әдістемелік кеңес

5.2. Ішкі бақылау жоспары

Бақылаудың түрі, мазмұны	Мақсаты	Әдіс-тәсілдері	Жауапты	Аяқталу нысаны
Қыркүйек				
Жедел <ul style="list-style-type: none"> Ішкі еңбек тәртібінің орындалуы. Тамақтандырудың ұйымдастырылуы. 	Еңбек тәртібінің қатаң сақталуы. Санитарлық және педагогикалық талаптардың сақталуы.	Топтарды аралау, бақылау. Күн тәртібін бақылау.	Меңгеруші Әдіскерлер Медбике Әдіскерлер Шаруашылық меңгерушісі	Пед.сағат
Қазан				
Жедел <ul style="list-style-type: none"> Кіші және орта топтардағы балалардың жуыну барысындағы мәдени-гигиеналық дағдылары. 	Тәрбиешінің рөлі. Тәртіптің сақталуы	Серуендеуді бақылау Бақылау	Әдіскерлер Медбике Меңгеруші	Анықтама, әдістемелік кеңес

• Санэпидрежимнің орындалуы	Тәртіптің сақталуы	Рейд жасау, бақылау		
Қараша				
Жедел • Логопедтік топтарындағы жапсыру сабағындағы оқу материалдардың сапалық мазмұны • Эстетикалық талаптарды ескеру, екітілділік: актуалдылық	Бағдарламаның орындалуын талап ету Сабақтарға даярлық үстіндегі әдіс-тәсілдердің қолданылуы	Бақылау	Медбике, Әдіскерлер Меңгеруші	Анықтама, пед. кеңес
Желтоқсан				
Жедел • Өрт сөндіргіштердің жаңа жылғы мерекелерге даяр болуы. • Топтардағы табиғат бұрыштарының дұрыс жүргізілуі • Тұңғыш Президент ҚР тәуелсіздігіне арналған ертеңгіліктердің тәрбиелік мәні	Нұсқауларды орындау Жас ерекшеліктерін ескеру, жыл мезгілдерін Адамгершілік, патриоттық тәрбиенің жүзеге асуы.	Бұрыштарды қарау, балалармен сұхбаттасу. Ертеңгіліктерге қатысу, сценариді талқылау	Меңгеруші шаруаш. меңгер Әдіскерлер	Анықтама пед. сағат
Қаңтар				
Жедел • Шынықтыру және массаж жасаудың түрлі әдіс-тәсілдерін қолдану	Өткізу мен орындалудың дұрыстығы	Күн тәртібінің бөліктерін қадағалау.	Әдіскерлер	Пед. сағат, жоспар тексеру.
Ақпан				
Салыстырмалы • Ересек топтарында «Сөйлеуді дамыту» сабақтарын өткізу Жедел • Еңбек іс-әрекеттерін ұйымдастыру (барлық топтар)	Мектепке даярлық топтардағы тәрбиешілердің жұмыс нәтижесін салыстыру Балаларға дифференциалдық қарым-қатынас жасауды дамыту. Еңбек дағдыларының даму деңгейін анықтау	Бақылау , сараптау Балалармен сұхбат, бақылау, күн тәртібінің кезеңдерін бақылау	Әдіскерлер Меңгеруші	Анықтама, әдістемелік кеңес
Наурыз				
Ағымдық • Қазақ тілі сабағы (орта, кіші топтар)	Бағдарламаның орындалуы, әдіс-тәсілдерді қолдану	Сабақтарға қатысу, балалармен сұхбат Жоспарларды сараптау, балалар	Меңгеруші Әдіскер	Анықтама, пед. кеңес

	Жұмысты ұйымдастырудың жаңа әдіс-тәсілдерін қолдану.	мен сұхбаттасу		
Сәуір				
<u>Салыстырмалы</u> <ul style="list-style-type: none"> • Топтардағы табиғат бұрыштарының жағдайы <u>Жедел</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Дене шынықтыру сабағындағы техникалық білімдері мен негізгі қимыл түрлерін орындау мүмкіндіктерін сараптау (барлық топтар) 	Бағдарламаны балалардың игеруінің нәтижесін салыстыру. Өсімдіктер мен басқа да мекендеушілерге керекті құрал-жабдықтардың жағдайы.	Сабаққа қатысу, балалармен сұхбат Байқау Сабақтардың қорытындысын сараптау	Меңгеруші Әдіскерлер	Анықтама, пед.сағат
Мамыр				
<u>Қорытынды</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Мектепалды топтарының мектепке дайындық деңгейлерін анықтау ✓ 	Балалардың бағдарлама материалдарын игеруі. Бағдарламаның орындалуы	Диагностика, Сабақтарға қатысу	Меңгеруші Әдіскерлер Психолог	Анықтама, пед.кеңес

5.3. Меңгеруші жанындағы кеңестер

Мақсаты: Ақпарат алу және істің жай-күйін талдау;

Оқу - тәрбие процесін зерттеу негізінде алынған ақпаратты ескере отырып, жағдайды бағалау, мектепке дейінгі ұйымға қойылатын талаптар (МДМ дейін).

меңгеруші қабылдаған шаралар мен қарау нәтижелері;

мектепке дейінгі жастағы балалардың білім беру дайындығының талдау деңгейіне және үлгілік талаптарына сәйкестігі;

МДМ-де қиындықтар мен кемшіліктер орын алатын қандай да бір буында себептерін анықтау; педагогикалық ұжымның оң тәжірибесімен таныстыру, зерделеу, жалпылау.

Мерзімі	Мазмұны	Жауаптылар
Тамыз	1. Жаңа оқу жылына дайындық 2. Жазғы сауықтыру жұмыс қорытындысы. Денсаулықты сақтау және нығайту бойынша жұмыс сараптамасы 3. 2020 – 2021 оқу жылына МДМ жұмысын ұйымдастыру: - мектепке дейінгі балалардың типтік оқыту бағдарламасын енгізу; - кадрларды орнықтыру; - топтарды топтастыру қорытындысы; - бақылау жұмыстарын ұйымдастыру. 4. Тілдер апталығын өткізуді ұйымдастыру. 5. Қыркүйек айының жұмыс жоспарын бекіту.	Меңгеруші, әдіскерлер, медбике, шаруашылық меңгеруші
Қыркүйек	1. Асхана, кір жуу бөлмесі және топтарда жүргізілген тексеру комиссиясының жұмыс есебі. 2. 2020 – 2021 оқу жылында педагогтарды аттестациялау. 3. Қазан айының жұмыс жоспарын бекіту.	Меңгеруші, әдіскерлер, медбике, шаруашылық меңгеруші, кәсіподақ төрайымы.

Қазан	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мекеменің қысқы кезеңге дайындық жұмыстары жайында. 2. МДМ -де сапалы тамақтандыруды қамтамасыз ету. 3. Мекеменің өртке қарсы ережеге сәйкестігін тексеру. 4. Еңбекті қорғау талабына сәйкестігін тексеру. 5. Тұмауға қарсы іс-шаралар жүргізу. 6. Қараша айының жұмыс жоспарын бекіту. 	<p>Меңгеруші, әдіскерлер, медбике, кәсіподақ төрайымы, шаруашылық меңгеруші.</p>
Қараша	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дене жарақаты профилактикасы 2. Оқу жылы барысында СЭС талаптарын сақтау. 3. Инклюзивті білім беру семинарына дайындық. 4. Желтоқсан айының жұмыс жоспарын бекіту. 	<p>Меңгеруші, әдіскерлер, медбике, шаруашылық меңгеруші,</p>
Желтоқсан	<ol style="list-style-type: none"> 1. Жаңа жылдық мерекеге дайындық. 2. Ертеңгіліктер кестесін бекіту. 3. Материалдық-техникалық базасы жөнінде. 4. Мереке күндері атқарылатын жұмыстар. 5. Қаңтар айының жұмыс жоспарын бекіту. 	<p>шаруашылық меңгеруші</p>
Қаңтар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Статистикалық есеп дайындау туралы. 2. Дұрыс тамақтандыруды ұйымдастыру жөнінде. 2020 жылғы азық-түлік өнімдерінің заттай нормалары туралы сараптамсынталдау. 3. Тәрбиешілер үшін қалалық семинар өткізуге дайындық. 4. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі жұмыстың жай-күйін, қауіпсіздігін қамтамасыз ету. Жарақаттанудың алдын алу. 5. Ақпан айының жұмыс жоспарын бекіту. 	<p>Меңгеруші, әдіскерлер, медбике, шаруашылық меңгеруші, кәсіподақ төрайымы.</p>
Ақпан	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ішкі еңбек тәртібін сақтау. 2. №35 «Болашақ» МДҰ-ды азық-түлікпен қамтамасыз ету туралы. 3. Наурыз айының жұмыс жоспарын бекіту. 	<p>Меңгеруші, әдіскерлер, медбике, шаруашылық меңгеруші, кәсіподақ төрайымы.</p>
Наурыз	<ol style="list-style-type: none"> 1. Балаларды тамақтандыруды ұйымдастыру. Норманы орындау. 2. МДҰ-да санитарлық-эпидемиологиялық қалпын сақтау. 3. Еңбекті қорғау және қауіпсіздік туралы іс шаралар айлығын өткізу жоспарын қарастыру. 4. Сәуір айының жұмыс жоспарын бекіту. 	<p>Меңгеруші, әдіскерлер, медбике, шаруашылық меңгеруші, кәсіподақ төрайымы.</p>
Сәуір	<ol style="list-style-type: none"> 1. Денсаулықты нығайту. 2. Тәрбие-білім процесіндегі келеңсіз жағдай жөнінде тәрбиеленушілер мен тәрбиешілер үшін профилактика. 3. Қалалық семинарға дайындық. 3. ОМЖМС таралуының сараптамасы. 4. Мамыр айының жұмыс жоспарын бекіту. 	<p>Меңгеруші, әдіскерлер, медбике, шаруашылық меңгеруші, кәсіподақ төрайымы.</p>

<p>Мамыр</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. МДМ жазғы сауықтыру кезеңінің жұмысын ұйымдастыру. 2. МДМ алаңының ТБ талабына сәйкестігі . 3. Жаз мезгіліндегі балалардың бос уақытын ұйымдастыру. 4. Жазғы кезекті еңбек демалысы кезіндегі қызметкерлер тізімі мен топтарды реттеу. 5. 2020 – 2021 оқу жылында педагогтарды аттестациялау қорытындысы. 6. Қалалық әдістемелік іс-шараларға ұстаздардың қатысу сараптамасы. 7. Маусым айының жұмыс жоспарын бекіту. 	<p>Меңгеруші, әдіскерлер, медбике, шаруашылық меңгеруші, кәсіподақ төрайымы.</p>
---------------------	--	--

Содержание

Раздел 1.	
Содержание -----	1
Раздел 2.	
Информационная справка о ДО -----	3
Раздел 3.	
Алгоритм анализа работы ДО за учебный год (Аналитический раздел) -----	5
Анализ состояния здоровья -----	6
Анализ результатов выполнения программы по всем направлениям-----	7
Анализ выполнения плана методической темы -----	8
Анализ работы с педагогическими кадрами -----	11
Анализ работы с социумом -----	17
Анализ административно-хозяйственной работы -----	18
Цели и задачи детского сада на 2021– 2022 учебный год -----	18
4 раздел.	
Планирование деятельности ДО на очередной 2021-2022 учебный год	
1. Организация здорового образа жизни -----	19
1.1. Физкультурно –оздоровительная работа -----	19
1.2. Режимные моменты -----	19
1.3. День здоровья -----	19
1.4. Физическая культура -----	20
1.5. Физкультурно-оздоровительные мероприятия -----	20
1.6. Организация рационального сбалансированного питания -----	20
1.7. Медико-педагогический контроль-----	21
2. Работа с кадрами -----	22
2.1 Передовой педагогический опыт-----	22
2.2 График городских, областных семинаров-----	22
2.3 Участие педагогов в инновационной и проектной деятельности-----	23
2.4. Дополнительное образование детей (кружковая работа)-----	23
2.5 План мероприятий о проведении аттестации педагогических работников-----	25
3. Организация образовательного процесса -----	27
3.1. Педагогические советы -----	27
3.2. Методические советы-----	30
3.3. Открытые показы-----	32
3.4. Воспитательная и оздоровительная работа с детьми -----	33
3.5. План работы по созданию полиязычной среды -----	35
3.6. Реализация программы Рухани Жангыру -----	35
4. Работа с социумом -----	36
4.1. Мероприятия по вопросам приемственности в работе со школой-----	36
4.2. Общие родительские собрания (2 раза в год)-----	37

4.3.Взаимосвязь детского сада и семьи-----	37
4.4.. План работы по инклюзивному образованию-----	38
4.5.План работы консультационного пункта родителей-----	38
5. Руководство и контроль-----	39
5.1.Тематический контроль-----	39
5.2. План внутреннего контроля-----	40
5.3.Консультации при заведующей-----	43

Раздел 2

Информационная справка

Наименование учреждения: Государственное коммунальное казенное предприятие ясли сад «Болашак»

Форма собственности: Государственное коммунальное казенное предприятие.

Учредителем является ИП Рахимберлина Г.Б.

Заведующая: Негметова Аклима Алимжановна – Высшее, КПИ- 1985г., КПУ- 2005г учитель немецкого языка и учитель казахского языка и литературы. Категория – высшая. Стаж работы – 37 лет, в том числе в должности руководителя – 12 лет.

Адрес: г. Кокшетау, мкр. Центральный, 61, тел/факс.42-06-62, 42-46-22,

эл.адрес:zvoposhek08@mail.ru

Вид - Ясли сад

Тип - Комбинированный

Язык обучения: казахский, русский

Проектная мощность детского сада 325 детей

Количество групп:

Всего – 15 групп. В них 325 ребенка.

Из них 2 санаторные и 2 логопедические группы.

Педагогический состав:

-По уровню образования

Всего педагогов-38

С высшим образованием-17-45%

С высшим дошкольным образованием -6-24%

Со средним специальным образованием – 21-55%

Со средним специальным образованием -19-76%

- По квалификационным категориям

Всего педагогов -38

2018-2019 учебный год вторую квалификационную категорию получили 4 педагога.

2019 – 2020 учебный год подтвердили 1 педагог высшую квалификационную категорию, 4 педагога получили первую квалификационную категорию.

2020 – 2021 учебный год подтвердили высшую квалификационную категорию 2 педагога, получили высшую квалификационную категорию 1 педагог, педагог – модератор получили 4 педагога, педагог – эксперт получили 2 педагога.

На 2021 -2022 учебный год квалификационные категории имеют:

Высшая категория -6-16%;

Первая категория -6-16%

Вторая категория -5-13%

Без категории -17-44 %

Педагог-мастер -0

Педагог –исследователь-0

Педагог-эксперт-1-3%

Педагог-модератор-3-8%

Вывод: в течении года педагоги повышают свой педагогический уровень.

Рекомендации: продолжить работу в данном направлении, повышать уровень самообразования.

Учебно-воспитательный процесс: осуществляется в соответствии с учебными планами и программами, разработанными на основе государственных образовательных стандартов образования. Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения.(приказ МОН № 412от 24 сентября 2020 года)

Материально-техническая база дошкольной организации образования:

количество зданий -1

этажность зданий – 2

общая площадь – 2599,7

основная площадь – 1590,5

вид системы отопления, водоснабжения, канализации - централизованное.

В детском саду работает 67 сотрудников, в том числе 38 педагогов. Педагоги владеют современными и традиционными технологиями педагогического мастерства: умением общаться, работать в микрогруппах; и здоровьесберегающими технологиями: психогимнастика, логоритмика, пальчиковые игры, направленные на воспитание у дошкольников валеологической культуры, как совокупности осознанного отношения ребёнка к своему здоровью, знаний о нём и умений оберегать его; обеспечивающие эмоционально-личностное развитие детей.

Раздел 3

Алгоритм анализа работы ДО за учебный год (аналитическая часть)

Приоритетное направление деятельности детского сада - физическое развитие и укрепление здоровья дошкольников. Одной из важнейших задач нашего детского сада является охрана укрепления здоровья детей, обеспечение полноценного физического развития; воспитание потребности в физическом совершенстве и здоровом образе жизни, как показатель общечеловеческой культуры.

Оздоровительная работа включает в себя современные оздоровительные технологии:

- ✓ дыхательная гимнастика в утреннее время и коррекционная после сна;
- ✓ музыкотерапия на музыкальных занятиях,
- ✓ самостоятельной деятельности детей в играх, на празднике
- ✓ полоскание горла соленой водой;
- ✓ дорожки здоровья (ребристая, солевая);
- ✓ массажные коврики;
- ✓ кинезиологические упражнения;
- ✓ применение Су-Джок терапии при коррекции речевых нарушений у детей.

Для полноценного физического развития и укрепления здоровья детей дошкольного возраста необходим особый двигательный режим, отличающийся разнообразием форм физического развития. Одной из таких форм является в нашем саду – утренний круг, который проводится в часы утренней гимнастики.

Утренние круги включают: физические, ритмические, психофизические упражнения, чтение стихотворений с движениями, инсценировки сказок, исполнение песен, ритмический рисунок, подвижные игры, обращения к природе.

На занятиях физической культуры проводятся мероприятия на развитие двигательных качеств: силу, быстроту, гибкость, выносливость, координацию основных способностей. Используются общеразвивающиеся упражнения с предметами: мячи, гимнастические палочки, кубики, платочки, обручи, гимнастические скамейки, погремушки, здоровьесберегающие технологии: постановка дыхания, развитие общей и мелкой моторики, закаливание, координационные упражнения, мышечная релаксация внешнего покоя и расслабление.

Проводились неделя и дни здоровья, спортивные праздники и развлечения, экскурсии и целевые прогулки.

Наряду с этим ежедневно проводились: утренняя гимнастика с элементами дыхательных упражнений, точечный массаж, солевые дорожки, полоскание горла солевым раствором, витаминизация блюд витамином С, кварцевание и проветривание помещений, обучение гигиеническим навыкам, прогулки на свежем воздухе.

Распределение детей по группам здоровья

Год	Группа здоровья	Кол-во детей	Проценты
2018 – 2019 279 детей	I	249	89%
	II	30	11%
2019 – 2020 279 детей	I	263	94%
	II	16	6%
2020 – 2021 321 детей	I	282	88%
	II	39	12%

I группа здоровья - количество детей, не состоящих на диспансерном учете.

II группа здоровья – количество детей, состоящих на диспансерном учете, проходят обследование 2 раза в год.

Общая заболеваемость дошкольников

Год	Общая заболеваемость
2018-2019	124случаев
2019-2020	100случай
2020-2021	150 случаев

Мониторинг проведен, всего обследовано-321детей. Эффективность оздоровления-88% детей. 12% детей с отсутствием оздоровления.

Заболеваемость за 2020-2021учебный год по сравнению с 2019-2020 годом увеличилась в связи с коронавирусом на 50%.

В течение года проводились физкультурно-оздоровительные мероприятия: «Спортивный городок», «Веселые старты», спортивная игра «Зарница». Активное участие в мероприятиях приняли дети всех групп и с отличием показали свои работы Оспанова А.А.и Жусупова Г.О.

Много внимания уделялось адаптации детей вновь прибывших в детский сад: методистом, психологом и воспитателями проводилась работа с родителями и детьми группы раннего возраста. Вследствие благоприятного эмоционально-психологического климата в коллективе и взаимодействии взрослых с детьми стала быстрая и безболезненная адаптация детей к условиям детского сада.

Вывод: Лечебно-профилактические мероприятия проводились в полном объеме и индивидуально, что положительно сказывается на их здоровье, а так же на общей картине заболеваемости детского сада.

Рекомендаций: Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей, проводить оздоровительные мероприятия, взаимодействуя с семьями воспитанников по формированию здорового образа жизни.

Анализ результатов выполнения программы по всем направлениям

Содержание образования обеспечивается в соответствии с Законом РК «Об образовании», Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, Типовым учебным планом, Уставом дошкольного учреждения.

Особое внимание уделяется основным формам организационной работы - это посещение занятий, контроль и руководство, режимных процессов, мероприятий, развлечений проводимых с детьми.

Все виды, формы работы с педагогами органично взаимосвязаны с годовыми методическими задачами детского сада.

В свою очередь педагоги в целях выполнения годовых задач, улучшения учебного процесса углубленно стали заниматься вопросами самообразования, изучая основы педагогики, психологии.

В педагогическом процессе применяются следующие формы работы с детьми: фронтальная, подгрупповая, индивидуальная. Ведущее место в детском саду занимает нетрадиционная форма организации детей на занятии – здоровьесберегающая технология, применяемая всеми педагогами.

Социо-игровые упражнения применяются в коррекционной работе психолога. В коррекционной работе педагоги детского сада уделяют большое внимание развитию мелкой моторики ребёнка.

Занятия, построенные на применении игровых упражнений, заданий и задач на развитие творческого воображения, неординарного решения, позволили повысить уровень познавательных и творческих способностей у дошкольников. Воспитанники нашего детского сада отличаются устойчивым поведением, воспитанностью, хорошей речью, общительны со сверстниками и взрослыми, с удовольствием работают в коллективе. Обогащение речи выразительными средствами происходит при подготовке к утренникам, через ознакомление с окружающим миром, художественной литературой. Следует отметить, что литературные произведения дети с удовольствием слушают на двух языках, что говорит о широком использовании педагогами в обучении дошкольников билингвального компонента.

В каждой группе воспитателями и психологом в течение года создана и постоянно совершенствовалась предметно-развивающая среда, которая способствовала личностному, интеллектуальному и речевому развитию детей. Для достижения поставленных задач, в работе коллектива используются следующие технологии: ТРИЗ, здоровьесберегающие, ИКТ, проектная деятельность, игровые. Ведется работа с молодыми специалистами: педагогические часы, консультации, методические советы, педагогические советы, посещение занятий учителей начальных классов школы №19, семинары, изучение опыта работы других воспитателей через периодические издания, изучение методической литературы.

Вся проделанная работа была направлена на стабилизацию работы педагогических кадров, повышение профессиональной ответственности к своим обязанностям.

В течение года проводились мероприятия по направлениям:

- ✓ гигиеническое образование и пропаганда здорового образа жизни;
- ✓ основы безопасности детей дошкольного возраста.

Выводы: В ходе применения различных методов и инновационных технологий определены четкие и правильные направления работы педагогов с детьми по разъяснению и оказанию решения сложных вопросов.

Рекомендации: Последовательность в воспитании, индивидуальный подход к каждому ребенку и каждой семье, взаимное доверие, помощь педагогов и воспитателей родителям.

Анализ выполнения плана методической темы

В 2020-2021 учебном году педагогический коллектив ясли сада работал над методической темой: «Приоритетное направление детского сада и инновационные подходы по здоровьесбережению в системе образовательной деятельности».

Все педагоги принимали участие в методической работе ясли сада, на педсоветах и семинарах выступали: Мельникова А.А., Сералина Г.У, Сулейменова Н.Д., Каримова А.У., Жамангизова Н.Т., Негметжанова К.К., Сеитова А.Ш., Балтабаев Д.О., Оразбаева Г.Т. инструктор физ.воспитания Жусупова Г.О., Оспанова А.А. Творческой группой в течение учебного года были разработаны консультации, методические рекомендации, памятки для решения годовых задач. Разработаны консультации по основным направлениям развития при привлечении педагогов к различным формам методической работы учитывались профессионализм, компетентность, стаж работы.

В 2020-2021 учебном году программный материал по всем образовательным областям усвоен воспитанниками всех возрастных групп. На начало и конец учебного года проводится диагностика с целью выявления уровня развития детей продиагностировано 318 детей.

Сводный отчет

о результатах стартового, промежуточного,
итогового (*нужное подчеркнуть*) мониторинга по
отслеживанию развития умений и навыков детей
ясли сада «Болашақ» на 2020-2021 учебный год

	Название группы/класса	Количество детей	I уровень	II уровень	III уровень
1.	Группа дошкольной подготовки №1 «Гүлдер»	23	0	5	18
2.	Группа средняя №1 «Гүлдер»	2	0	1	0
3.	Старшая группа №2 «Аққу»	25	1	14	10
4.	Логопедическая группа №3 «Гномики»	12	3	4	5
5.	Группа дошкольной подготовки №4 «Пчёлки»	21	0	11	10
6.	Группа средняя №4 «Пчёлки»	4	0	4	0
7.	Санаторная средняя группа №5 «Балапан»	8	1	2	5
	Санаторная старшая группа №5 «Балапан»	4	0	0	4
8.	Санаторная средняя группа №6 «Көбелектер»	7	1	3	3
	Санаторная старшая группа №6 «Көбелектер»	6	0	3	3
9.	Логопедическая средняя группа №7 «Күншуақ»	6	1	3	2
	Логопедическая старшая группа №7 «Күншуақ»	6	0	2	4
10.	Старшая группа №8 «Жұлдыз»	25	0	12	13
11.	Средняя группа №9 «Балдырған»	25	1	20	4
12.	Старшая группа №10 «Ботақан»	25	0	11	14
13.	Средняя группа №11 «Почемучки»	25	0	14	11
14.	Группа дошкольной подготовки №12 «Болашақ»	20	0	6	14
15.	Группа средняя №12	5	0	5	0

	«Болашақ»				
16.	Средняя группа №13 «Бал әлем»	25	4	8	13
17.	Средняя группа №14 «Ертостик»	18	3	10	5
18.	Младшая группа №14 «Ертостик»	6	2	4	0
19.	Младшая группа №15 «Каташан»	20	4	11	5
Итого		318	21	153	143
			Доля детей с низким уровне м 7%	Доля детей средним уровнем 48%	Доля высоки м уровне м 45%

Анализ работы с педагогическими кадрами

-По уровню образования всего 38 педагогов

С высшим образованием -17-45%

С высшим дошкольным образованием – 6-24%

Со средним специальным образованием -21-55%

Со средним специальным дошкольным образованием -19-76%

-По стажу работы всего 38 педагогов

От 1 до 5 лет-10-26%

От 5 до 10 лет-9-24%

От 10 до 20 лет-11-29%

От 20 и выше -8-21%

- По квалификационным категориям всего педагогов -38

2018-2019 учебный год вторую квалификационную категорию получили 4 педагога.

2019 – 2020 учебный год подтвердили 1 педагог высшую квалификационную категорию, 4 педагога получили первую квалификационную категорию.

2020 – 2021 учебный год подтвердили высшую квалификационную категорию 2 педагога, получили высшую квалификационную категорию 1 педагог, педагог – модератор получили 4 педагога, педагог – эксперт получили 2 педагога.

На 2021 -2022 учебный год квалификационные категории имеют:

Высшая категория -6-16%;

Первая категория -6-16%

Вторая категория -5-13%

Без категории -17-44 %

Педагог-мастер -0

Педагог –исследователь-0

Педагог-эксперт-1-3%

Педагог-модератор-3-8%

Вывод: в течении года педагоги повышают свой педагогический уровень.

Рекомендации: продолжить работу в данном направлении, повышать уровень самообразования.

В 2020-2021 учебном году прошли обучение на курсах повышения квалификации 7 педагога:

	Ф.И.О.	Должность	Категория	Тема курсов
1	Сералина Гульден Улановна	методист	Вторая	«Педагогические аспекты организации методической работы в контексте обновления содержания дошкольного образования»
2	Яковлева Наталья Борисовна	воспитатель	Вторая	«Организационно педагогические аспекты в условиях обновления содержания дошкольного образования»-72ч
3	Каримова Дамиля Алимжановна	воспитатель	Первая	«Организационно педагогические аспекты в условиях обновления содержания дошкольного образования»-72ч
4	Жунусова Назгуль Жакыповна	воспитатель	Б/к	«Организационно педагогические аспекты в условиях обновления содержания дошкольного образования»-72ч
5	Бесенбаева Динара Суртаевна	воспитатель	Б/К	«Организационно педагогические аспекты в условиях обновления содержания дошкольного образования»-72ч
6	Сулейменова Наталья Дмитриевна	воспитатель	Первая	"Педагогические технологии в развитии связной речи. Карты Проппа, как средство обучения творческому рассказыванию
7	Негметова Акклима Алимжановна	заведующая	Высшая	«Педагогический менеджмент в дошкольной организации в контексте обновления содержания дошкольного воспитания и обучения»

В течении всего учебного года воспитанники и педагоги нашего детского сада участвовали в городских, областных и республиканских мероприятиях:

№	Мероприятие	Уровень	Учасники	Награды
Городской				
1	«Менің Қазақстаным»	Городской	Группа №12 Воспитанница Альманова Анель	Гран –при
2	«Менің Қазақстаным»	Городской	Группа №12 воспитанник Ғалымжан Ерасыл	Гран –при
3	«Менің Қазақстаным»	Городской	Группа №4 воспитанник Коваленко Артём	Гран-при
4	«Ханталапай»	Городской	Оразбаева Г.Т.- №12 Группа воспитатель	«Ең үздік коллаж» номинация
5	«Қазақшаң қалай балақай?»	Городской	Кубашева А.Н. – учитель казахского языка	II место
Республиканский				
4	«Қыс қызығы-2021»	Республиканский www.orleu.kz портал	№14 топ тәрбиеленушіле рі: Жанапин Арын Смагулов Алим Михалёва Яна Жаңбыршы Нағима	I место Диплом
8	«Өлең сөздің патшасы»	Республиканский «Жас дарын» және «Өрлеу» портал	№10 топ тәрбиеленушісі Қайсар Алан	I место Диплом
9	«Үздік тәрбиеші»	USTAS tilegi Республиканский станционный сайт»	Кенжибаева Сандыгуль Каировна	Благодарственн ое письмо

10	«Алтын күз» 2020 жыл	«iLeader.kz» Республиканский портал	Сабырбек Арсен Қуандық Айару Мухамбет Жасмин Кабиденов Нурали Жатаева Зере Казкенова Адель	Іместо Диплом
			Кенжибаева С.К	Благодарственн ое письмо
11	«Менің ғажайып әлемім» 2021	Республиканский www.orleu.kz портал	Қуандықова Айару, Жұмағали Мейрлан, Шаяхмет Әрсен, Альжанова Жансая	Іместо Диплом
12	Қыс қызығы - 2021	Республиканский дистанционный сайт	Кенжибаева С.К.	Благодарственн ое письмо
13	«Менің ғажайып әлемім» 2021	Республиканский www.orleu.kz порта л	Кенжибаева С.К.	Благодарственн ое письмо
14	«Методическая шкатулка воспитателя»	Республиканский дистанционный сайт	Сулейменова Н. Д.	І место диплом
14	«Педагогика лық тәжірибе жинағы – 2020»	Республиканский дистанционный педагогический сайт	Сулейменова Н.Д.	Диплом

В 2020-2021 учебном году наши педагоги за активное участие в общественной жизни детского сада, достигнутые успехи в воспитательно-образовательном процессе были награждены почетными грамотами и благодарственными письмами

№	ФИО	Должность	Организация	Награда
1	Калменова А.О.	воспитатель	Профсоюз	Почетная грамота
2	Есетова Л.К.	воспитатель	Профсоюз	Почетная грамота
3	Дюсенова Р.К.	воспитатель	Профсоюз	Почетная грамота
4	Бейсенбаева Д.С.	воспитатель	Профсоюз	Почетная грамота
5	Каримова Д.А.	воспитатель	Профсоюз	Почетная грамота
6	Ильясова Б.С.	воспитатель	Профсоюз	Почетная грамота
7	Кенжибаева С.К.	воспитатель	Профсоюз	Почетная грамота
8	Оразбаева Г.Т.	воспитатель	Профсоюз	Почетная грамота
9	Негметжанова К.К.	воспитатель	Профсоюз	Почетная грамота
10	Сулейменова Н.Д.	воспитатель	Профсоюз	Почетная грамота

В процессе решения годовых задач, все усилия коллектива детского сада были направлены на формирование творческой атмосферы и создание условий для творческого труда педагогов, стимулирование творческой активности и на достижение значительных результатов.

На педагогических советах подводился итог проделанной работы по кварталам, воспитатели делились своими достижениями, проводился анализ усвоения программы детьми, регулярно заслушивались информации, доклады из опытов работы, вскрывались недостатки в работе, намечались пути и способы их устранения. Результатом педагогического сотрудничества явились городской семинар проведённых на базе нашего детского сада.

Семинары	Тема	Сроки проведения	Ответственные
Городской	«Влияние музыки на развитие творческих способностей дошкольников»	03.02.2021	Методисты
Городской	«Роль сказки в нравственно – духовном воспитании дошкольников»	02.03.2021	Методисты
Городской	«Развитие познавательных способностей посредством игровых технологий у детей»	12.05.2021	Методисты

На семинаре педагоги активно проявили себя и поделились своим педагогическим опытом с коллегами. Также наши педагоги Мельникова А.А., Сеитова А.Ш. активно принимали участие на семинаре на базе университета им.Ш.Уалиханова. В целях улучшения учебного процесса педагоги углублено занимаются самообразованием, изучают основы педагогики, психологии и повышают свою квалификационную категорию.

2021 году присвоили (подтвердили) категорию:

№	ФИО	Категория
1	Калменова А.О	Педагог-модератор
2	Мукажанова А.Н.	Педагог-модератор
3	Кенжебаева С.К.	Педагог-модератор
4	Каримова А.У.	Педагог-эксперт

Анализ работы с социумом

Цель: вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс; психолого-педагогическое родителю; пропаганда общественного дошкольного воспитания; повышение педагогической культуры родителей.

Одним из направлений работы сада является работа с родителями. Родители – наши надежные партнеры.

Проведены следующие мероприятия:

- Участие родителей на праздниках, развлечениях, участие в выставках.
 - Родительская конференция на тему: «Семья на пороге школьной жизни», «В мире радости и доброты».
 - Микроисследования (анкетирование, собеседование)
 - Консультации специалистов: «Взаимоотношения в семье», «Адаптация ребенка в детском саду», «Безопасность на дорогах», «Учимся говорить на казахском языке», «Воспитание патриотических чувств к Родине в семье».
- Совместные праздники, развлечения, спортивные мероприятия на тему: «Папа, мама и я – спортивная семья»
- Педагогические беседы с родителями
 - Ежеквартальные групповые родительские собрания: на темы: «Физическое воспитание детей», «Анализ заболеваемости», «Что такое готовить ребенка к школе».
 - Тренинг психолога: «Как укрепить здоровье детей в условиях семьи»
 - Тренинг для родителей старшей группы «Наказание – польза или вред?»
 - Дни открытых дверей:
1. Фото стенд: «Физкультурные праздники в детском саду»;
 2. «Организация питания детей».

Детям предоставлялось дополнительное образование в различных кружках: «Хореография», «Изучаем казахский язык» «Английский язык»

Совместная работа педагогического коллектива и семьи способствовала эффективному решению задач по укреплению здоровья детей, охраны их жизни, по формированию личности ребёнка в условиях взаимодействия детского сада, семьи и общественности.

Консультации проводятся по социально-педагогическому, психолого-педагогическому и медико-оздоровительному направлениям.

Консультационный пункт осуществляет консультативную помощь родителям по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДО; возрастные, психофизиологические особенности детей; готовность к обучению в школе; организация игровой деятельности; организация питания детей; создание условий для закаливания и оздоровления детей.

Вывод: взаимодействие с родителями показывает, что в течение года ведется систематическая работа в данном направлении. С помощью анкетирования родителей большинство воспитателей получили высокую оценку своей деятельности по взаимодействию с ними.

Рекомендации: продолжать привлекать родителей к работе по проведению музыкальных и спортивных мероприятий, конкурсов, выставок; оказание помощи родителям в вопросах воспитания и развития дошкольника.

Анализ административно-хозяйственной деятельности

По пожарной безопасности:

Проведены инструктажи: «первые действия при возникновении пожара», «эвакуация детей при возникновении пожара» с сотрудниками и детьми.

Распределены все обязанности - действия между сотрудниками при возникновении пожара на случай эвакуации детей.

Стенд - правила пожарной безопасности.

Проверены гидранты: территории детского сада.

Развешаны планы эвакуации по этажам.

Благоустройство и озеленение территории:

Поэтапное кронирование и обрезка деревьев.

Завоз песка в песочницы.

3. Полная подготовка к отопительному сезону (промывка, опрессовка).

4. Покраска фасада здания детского сада, асфальтирование, замена бордюров.

5. Текущий ремонт всего здания с заменой дверей, окон, ремонт музыкального зала.

Антитеррористические мероприятия:

Заведен журнал регистрации посетителей.

Проведен инструктаж с работниками детского сада.

Работает система видеонаблюдения наружная – 16 шт.

Установлен график дежурства.

Приоритетное направление детского сада:

«Здоровьесберегающая технология»

План учебно-воспитательной работы на 2021– 2022 учебный год

Цели: Обеспечить высокий уровень здоровья детей при помощи здоровьесберегающих технологий. Создать условия для физического и психологического благополучия участников воспитательно-образовательного процесса. Реализовать системный подход в использовании всех средств и форм образовательной работы с детьми для своевременного развития жизненно важных двигательных навыков и способностей. Оказывать всестороннюю помощь семье в обеспечении здоровья детей и приобщению их к здоровому образу жизни.

Задачи:

1. Продолжить работу над созданием условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей за период нахождения в детском саду.
2. Совершенствовать работу с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей, применяя здоровьесберегающие технологии в образовательной деятельности.

1. Организация здорового образа жизни

1.1. физкультурно-оздоровительная работа

Цель: укрепление здоровья детей детского сада.

№	Мероприятие	Сроки	Отвественный
1	Проведение мониторинга физической подготовленности детей	Сентябрь, январь, май	Инструктор по физической культуре
2	Обеспечить контроль по закаливанию детей с применением утренней тренировки	Ежедневно в течение года	Инструктор по физической культуре Медсестра Воспитатели
3	Физкультурные занятия в физкультурном зале и во дворе	Согласно расписанию	Инструктор по физической культуре
4	Подвижные и спортивные игры на прогулке.	Постоянно	Инструктор по физической культуре воспитатели
5	Упражнения после сна	Постоянно	Воспитатели
6	Индивидуальная работа с детьми	Постоянно	Воспитатели
7	физкультурные досуги	Один раз в месяц	Инструктор по физической культуре
8	Физкультурные праздники – развлечения «Клоун Кеша в гостях у ребят»	Два раза в год	Инструктор по физической культуре апрель Муз. руководитель Воспитатели

1.2 Режимные моменты (РМ)

9	Непосредственная образовательная деятельность	Постоянно	Заведующий, методист	Журнал посещаемости занятий
10	Прием детей, осмотр, игры, утренняя зарядка	Постоянно	Методист	Контрольная карта
11	Игры и мероприятия для детей	Постоянно	Методист	Контрольная карта

1.3 День здоровья (Д/З)

12	День здоровья-развлечение «Игра принимает всех»	Октябрь	Воспитатели	тематический
----	--	---------	-------------	--------------

			казахской группы Инструктор по физической культуре	
13	«Зимушка-зима спортивная пора»	Январь	Воспитатели группы Инструктор по физической культуре	Групповое время

1.4 Физическая культура (ФК)

14	Познавательные и спортивные развлечения, направленные на обучение детей правилам дорожного движения «Азбука безопасности»	Апрель	Воспитатели группы Инструктор по физической культуре	Фотоотчет
----	---	--------	---	-----------

1.5 Физкультурно – оздоровительные мероприятия (ФОМ)

15	Праздник спорта «Спортивная семья - папа, мама и я »	Февраль	Воспитатели группы	Праздник спорта
16	«Играем с мамой »	Март	Воспитатели группы Инструктор по физической культуре	Спортивные развлечения
17	«Лето, лето пришло к нам »	Июнь	Воспитатели группы Инструктор по физической культуре	Развлечения

1.6 Организация рационального сбалансированного питания

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Форма завершения
18	Соответствие сбалансированного питания	Регулярно	Диет.сестра	Меню
19	Сырые продукты	Постоянно	Диет.сестра	Журнал
20	Составление ежедневного меню	Ежедневно	Диет.сестра	Меню
21	Витаминизация продуктов	Ежедневно	Диет.сестра	Журнал

1.7.Медико-педагогический контроль

Цель: предупреждение возможных ошибок в работе педагогов, систематизация действий педагогов.

№	Содержание	Методы и приемы	Срок	Ответственный	Форма проведения
1	Контроль выполнения санитарных и педагогических требований при организации питания детей	Беседа с детьми	Октябрь, февраль	Медсестра	Пед.час
2	Состояние предметно-развивающей среды	Анализ предметно-развивающей среды групп в соответствии с возрастными особенностями детей	Октябрь	Медсестра	Пед.час

2. Работа с кадрами

2.1. Передовой педагогический опыт

Цель: обобщение передового опыта способствует формированию и развитию профессиональных качеств педагога, создание условий для его профессионального развития и повышения профессионального мастерства.

№	Тема	Уровень	Автор
1	«Укрепление здоровья детей через кинезеологические упражнения»	Городской	Раскулова А.Р.
2	«Развитие детей через -игру»	Городской	Негметжанова К.К.
3	«Школа развития творческих способностей детей дошкольного возраста через проектную деятельность»	Городской	Сеитова А.Ш.
4	«Развитие речи дошкольников с мелкой моторикой рук»	Городской	Кенжебаева С.К.
5	«Развитие творческих способностей через театрализованную деятельность»	Областной	Ильясова Л.Ш
6	«Творение чудес» дополнительный кружок для дошкольников.	Областной	Алимбаева С.К.
7	«Использование развивающих игр как средство подготовки ребенка к школе»	Областной	Алибаева А.М.

2.2. График городских семинаров

Цель: совершенствовать педагогическое мастерство воспитателей, повышать методический уровень, способствовать введению инновационных технологий, активизировать деятельность педагогов, способствовать приобретению ими опыта коллективной работы, повышать их теоретические знания, совершенствовать практические навыки профессиональной деятельности.

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Семинар для дошкольных групп.	Январь	Воспитатели дошкольных групп
2	Семинар для старших групп.	Февраль	Воспитатели старших групп
3	Семинар для средних групп.	Апрель	Воспитатели средних групп

2.3. Участие педагогов в инновационной и проектной деятельности

Цель: инновационные технологии направлены на модернизацию образовательного процесса, где педагоги разрабатывают новейшие модели по воспитанию и интеллектуальному развитию и здоровьесбережению детей.

№	Тема	Уровень	Сроки	Ответственные
1	Здоровьесберегающие технологии в организациях дошкольного образования (из опыта работы)	ДО	Февраль	Инструктора физической культуры, музыкальные руководители и учителя казахских языков.

2.4. Дополнительное образование (кружки)

2020 -2021 учебный год			
	Наименование кружков	Группы	Руководители кружков
1	Английский язык	№1;2;4;8;9;10;11;12;13;	Сералина Гулден Улановна
2	Хореография	№1-13 все группы	Рамазан Дана Канатовна
3	Шахматы	№ все группы	Кабдулинов Абай Каримович
4	Изостудия «Дари»	№1-13 все группы	Алимбаева Сауле Кажигалиевна

2.5. План мероприятий по проведению аттестации педагогических работников

Цель: аттестация является созданием эффективной системы дифференцированной оценки и оплаты труда работников образования, стимулирующей их профессиональный рост, непрерывное повышение квалификации и результативности труда.

Мероприятия	Дата	Ответственный
Приём заявлений на прохождение аттестации.	Май 2020г.	Заведующая
Утверждение списка аттестуемых педагогических работников на педагогическом совете.: 1. Утверждение аттестационной комиссией 2. Утверждение экспертного совета 3. Утверждение списка аттестуемых	Май	Заведующая
Изучение аттестационной комиссией документов аттестуемых на соответствие их требованиям. Регистрация в НКТ	Июнь Октябрь	Методист
Изучение порядка прохождения НКТ педагогических работников. Подготовка к тестам.	Июнь Октябрь	Методист Воспитатели
Прохождение квалт.тестов Сдача портфолио в ЦОН	Июнь Ноябрь	Воспитатели
Заседание экспертного совета: Обработка материалов по проведению аттестации.	Август Ноябрь	Экспертный совет
Контроль проведения открытых занятий аттестуемых педагогов	Январь	Аттестационная комиссия
Самопрезентация аттестуемых педагогов: проведение открытых занятий, творческие отчеты, обобщение опыта работы, печатные издания в СМИ.	Январь	Аттестуемые педагоги
Проведение итогового заседания аттестационной комиссии.	Август Ноябрь	Аттестуемые педагоги
Издание приказа о завершении аттестации педагогических работников в 2020-2021 учебном году	Август Декабрь	Заведующая

2.6 Работа с молодыми педагогами

План работы.

Задачи: Удовлетворить потребность молодых воспитателей в непрерывном образовании и оказывать им помощь в преодолении различных затруднений.

Помочь молодым специалистам внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Предварительная работа: 1.Создание методических папок «В помощь молодому педагогу». 2.Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей.3.Оказание помощи в создании профессиональных Портфолио педагогов	15-25 августа	Заведующая Методист
2.Выявление потребностей молодых педагогов. Принятие плана работы с молодыми педагогами на год.	Август	Методист
3.«Знакомство с нормативно – правовой документацией» Задание. Составить перечень документов регламентирующих работу педагога в детском саду. «Особенности работы воспитателя в группах с детьми младшего дошкольного возраста»	Август	Заведующая
4.«Трудности календарного планирования. Задание. Оформить календарный план в соответствии с требованиями	сентябрь	Методист
5. Назначить наставников	1-15 сентября	Методист
6. Методическая копилка «Молодому специалисту»	сентябрь	Методист
7.Распределение молодых воспитателей по возрастным группам	сентябрь	Методист
8. Провести семинары для молодых специалистов. Единые требования к заполнению и ведению документации. Составление тематического планирования. Планирование воспитательной работы (планхарактеристики группы, тематика родительских собраний) Анализ занятий и деятельность воспитателя.	сентябрь 10-15 октября	Методист
4)Проблемы активизации учебно-	декабрь	Методист

деятельности воспитанников (воспитатели-наставники показывают свои варианты начала занятия; знакомство с методической разработкой - описание способов организации работы детьми с привлечением молодых специалистов)	10-15 февраля	Воспитатели-наставники
9. Посещение занятий молодых специалистов с целью оказания методической помощи.	В течение года	Администрация, Воспитатели-наставники
10. Неделя молодого специалиста «Твои возможности, молодой воспитатель!»	5-10 апреля	Методист
11. Совещание при заведующей. Отчет воспитателей-наставников «Итоги работы молодых специалистов»	15-20 апреля	Заведующая
12. Анализ уровня усвоения основных разделов программ воспитанниками	Май	Методист
13. Самообразование	В течение года	Методист
14. Работа со СМИ	Постоянно	Методист Педагоги
15. Улучшение воспитательного процесса	Постоянно	Методист

Молодые специалисты и их наставники

Молодой специалист	Наставники
Ералина М.Б.	Каримова А.У.
Щекина Ю.Н.	Алибаева А.М.
Чернышова Л.Г.	Каримова Д.А.
Сергазина Л.А.	Ильясова Л.Ш.
Тажина Д.Е.	Есетова Л.К.
Толек Н.С.	Дюсенова Р.К.

В течение года:

1. Оказание помощи в проведении занятий
2. Оказание помощи в работе по теме самообразования
3. Посещение занятий опытных педагогов
4. Систематизация знаний педагогики и методики

3. Организация образовательного процесса

Цель: познакомить педагогов с итогами деятельности детского сада за летний период, принять и утвердить план деятельности детского сада на предстоящий учебный год.

3.1 Педагогические советы

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1	<p>Подготовка к педсовету №1: Подведение итогов, анализ работы в летне-оздоровительный период. Утверждение: - годового плана работы; - учебного плана; - расписание; - учебного плана дополнительного образования.</p> <p>Комплектование групп и расстановка кадров.</p>	Август	Методист: Сералина Г.У. Воспитатели всех групп.
	<p>Педагогический совет №1 Тема: « Итоги летней-оздоровительной работы и задачи на новый учебный год» Цель: Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей. Удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, а также развития познавательных интересов и творческой деятельности. Задачи: Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей. Формирование у воспитанников привычки к здоровому образу жизни и развития познавательного интереса .Разработка методических рекомендаций.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Исполнение решения Педсовета №52. Итоги летней-оздоровительной работы.3. Ознакомление с инструкцией о сохранении жизни и здоровья воспитанников детского сада на новый учебный год.4. Утверждение годового плана, режима работы, учебного плана детского сада. Основные задачи и приоритетные направления на 2021-2022 учебный год.5. Утверждение перспективных планов,	Август	Заведующая: Негметова А.А. Методист: Сералина Г.У.

	<p>сквозных тем циклограмм, программ вариативного компонента.</p> <p>6. Развитие умений и навыков детей по освоению содержания типовой учебной программы, ознакомление с мониторингом.</p> <p>7. Утверждение штатного расписания.</p> <p>8. Принятие решения педсовета</p>		
2	<p>Педагогический совет №2</p> <p>Тема: «Использование здоровьесберегающих технологий в дошкольном образовательном учреждении»</p> <p>Цель: Обеспечение высокого уровня здоровья воспитаннику детского сада.</p> <p>Задачи : Сохранение и укрепление здоровья детей на основе комплексного и системного использования доступных средств физического воспитания.</p> <p>1. Исполнение решения Педсовета №1.</p> <p>2. Здоровьесберегающие технологии используемые на занятиях (из личного опыта)</p> <p>3.Привитие культурно-гигиенических навыков детям 4.Отчет по заболеваемости детей детского сада5.Принятие решения Педсовета.</p>	Ноябрь	<p>Заведующая: Негметова А.А.</p> <p>Педагоги – инструктора физ.воспитания Воспитатели всех групп</p>
3	<p>Педагогический совет № 3</p> <p>Тема: «Работа педагогов по самообразованию в дошкольном учреждении»</p> <p>Цель: Знакомство с новаторскими психолого-педагогическими технологиями,улучшение качества образования в разновозрастных группах За счет систематизации методического и психолого-педагогического опыта коллег.</p> <p>Задачи: Определяет рациональность использования тех или иных педагогических технологий в соответствии с возрастными особенностями детей.</p> <p>1. Исполнение решения Педсовета №2</p> <p>2.План работы молодых специалистов и наставников.</p> <p>3.Прослушивание информации по самосовершенствованию.</p>	Январь	<p>Заведующая: Негметова А.А.</p> <p>Методист: Сералина Г.У.</p> <p>Педагоги: Кубашева А.Н.,Сеитова А.Ш.</p> <p>Воспитатели: Алимбаева С.К. Алибаева А.М.</p>

	4. План курсов повышения квалификации, график прохождения аттестации 5. Подведение решения педсовета.		
4	<p>Педагогический совет №4 Тема: «Формирование патриотических ценностей у дошкольников». Цель: Повысить педагогическую компетентность педагогов по организации работы в данном направлении. Задачи: Воспитывать любовь и уважение к своей Родине, личность гражданина-патриота</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Исполнение решения Педсовета №3. 2. особенности воспитания детей дошкольного возраста. 3. формирование патриотических ценностей у детей дошкольного возраста (из собственного опыта) 4. Взаимодействие детского сада и семьи (отчет по итогам опроса) 5. Принятие решения Педсовета. 	Март	<p>Заведующая : Негметова А.А. Методист: Сералина Г.У. Воспитатели: Жунусова Б.Б. Ералина М.Б. Психолог: Шкондина Г.П.</p>
5	<p>Педагогический совет № 5 Тема: «Итоги работы детского сада за 2021-2022 учебный год» Цель: Подведение итогов работы ясли-сада.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Исполнение решения Педсовета №4. 2. Анализ выполнения годового плана работы за 2021-2022 учебный год и мониторинга реализации основной образовательной программы. 3. Итоги комплексной проверки групп общеразвивающей направленности для детей 5-6 лет и диагностики психологической готовности детей к школьному обучению. 4. Обсуждение проекта годового плана работы на 2021-2022 учебный год. 5. Утверждение комплексного плана работы на летний период. 6. Принятие решения педсовета. 	Май	<p>Заведующая : Негметова А.А. Методист: Сералина Г.У. Педагоги: музыканты, физ. инструктора, казаховеды Воспитатели: пре дшкольных групп Медсестра: Сулейменова К.К. Педагог- психолог: Шкондина Г.П.</p>

3.2. Методические советы

Методическая тема: «Пути совершенствования образовательного процесса посредством повышения уровня профессиональной компетентности педагогов. Реализация здоровьесберегающих технологий в детском саду».

Цель: повышение профессионального мастерства педагогов, освоение рациональных методов и приемов воспитания и обучения воспитанников с учетом достижений современной педагогической науки и эффективной педагогической практики.

Содержание	Сроки	Ответственные
<p>Установочное заседание №1: Тема: «Координация деятельности педагоговна 2021 - 2022 учебный год». Цель: повышение креативности и педагогического мастерства педагогов. 1.Выбор состава председателя и членов методического совета 2. Утверждение рабочих программ педагогов: учебные планы, темы самообразования, планы и расписание дополнительных кружков. 3. Разработка единых требований по ведению документации.</p>	Август 2021	Председатель методического объединения
<p>Заседание МО№ 2 Тема: «Организация работы по самосовершенствованию». Цель: повышение компетентности педагогов и совершенствование педагогического мастерства. 1. Доклад: «Педагог как форма самовоспитания реализация плана самосовершенствования». 2. план работы молодых специалистов и наставника.3.Педагогическое сопровождение молодых педагогов. 3. Заслушивание информации педагогов по самообразованию.</p>	Октябрь 2021	Председатель методического объединения

<p>Заседание МО№ 3 Тема: «"Здоровьесберегающие технологии ,развитие интереса детей к здоровому образу жизни через</p> <p>Цель: создание условий для повышения самообразования, повышения профессиональной квалификации и развития педагогического опыта педагогов, реализации их творческих способностей к получению образования.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доклад: «Приобщение детей к здоровому образу жизни» 2. "Творческая деятельность дошкольных учреждений » 3.Презентация «Оформление среды здоровья в группе». 	<p>Февраль 2022г.</p>	<p>Председатель методическогооб ьединения</p>
<p>Итоговое заседание МО№ 4 Тема: "Итоги работы методического объединения за 2021-2022 учебный год"»</p> <p>Цель: обобщение результатов деятельности работы методического совета</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ методического совета за 2021-2022 учебный год. 2. Анкетирование педагогов. 3. Отчет по мониторингу образовательного процесса. 4. Другое. 	<p>Апрель 2022</p>	<p>Председатель методическогооб ьединения</p>

3.3.Открытые просмотры

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Открытый просмотр образовательной области «Познание» в младших и старших группах	Октябрь	Щекина Ю.Н. Негметжанова К.К. Ералина М.Б.
2	Открытый просмотр образовательной области «Коммуникация» в средних и старших группах	Ноябрь	Алимбаева С.К.. Мукажанова А.Н Каримова А.У. Мельникова А.А.
3	Открытый просмотр образовательной области «Познание» встарших и предшкольных группах	Ноябрь	Тажина Д.Е. Алибаева А.М. Калменова А.О. Жунусова Н.Ж.
4	Организация игровой деятельности в средних группах	Январь	Толек Н.С. Калишева Г.С. Сергазина Л.А.
5.	Открытый просмотр образовательной области «Творчество» в предшкольных группах.	Январь	Муз жетекшілері Балтабаев Д.О. Сейтова А.Ш.
6.	Открытый просмотр индивидуального коррекционного занятия.	Февраль	Турлина Б.Ж. Каримова Д.А.
7.	Открытый просмотр образовательной области «Познание» в средней группе	Февраль	Жамангизова Н.Т. Яковлева Н.Б. Жунусова Б.Б Кенжибаева С.К.
8.	Открытый просмотр образовательной области «Творчество» всанаторных группах №5, №6	Февраль	Дюсенова Р.К. Есетова Л.К..
9.	Открытый просмотр образовательной области «Познание» (№ 6 санаторная группа)	Март	Бейсенбаева Д.С.
10	Открытый просмотр образовательной области «Здоровье»	Март	Инструктора по физ.воспитанию
11	Открытый просмотр образовательной области «Социум» логопедический группы	Апрель	Чернышова Л.Г. Ильясова Л.Ш.
12	Открытый просмотр образовательной области «Познание» в старшей группе	Апрель	Оразбаева Г.Т. Сулейменова Н.Д. Ильясова Б.С.
13	Открытый просмотр образовательной области «Коммуникация»	Май	Кубашева А.Н. Жусупова А.Д.
14	Итоговые занятия	Май	Все группы

3.4 Воспитательная и образовательная работа с детьми

Воспитательная и оздоровительная работа с детьми (праздники, утренники, развлечения, КВН, спартакиады, экскурсии, ПДД)

Сроки	Наименование мероприятия
Сентябрь	1.Проведение торжественной линейки, посвященной Дню Знаний 2.Неделя посвященная Дню языков Казахстана 3.Неделя посвященная 180 лет Ыбырая Алтынсарина
Октябрь	1.конкурс «Молодой специалист и наставник» среди педагогов детского сада. 2.Утренники для всех групп посвященные празднику «Золотая осень» 3. «Мой учитель» - праздничный концерт
Ноябрь	1. День Здоровья 2.конкурс среди девочек «Маленькая принцесса»
Декабрь	1.Конкурс совместных работ родителей и детей «Казахстан – наша Родина» 2. День Независимости 3. Новогодние утренники во всех возрастных группах. 4.Семейный творческий конкурс «Новогодняя фантазия»
Январь	1.Конкурс среди мальчиков« маленький принц » 2.Конкурс «Знатор казахского языка-2022»
Февраль	1.Конкурс выразительного чтения на государственном языке 2.Ханталапай 3.Современный воспитатель-2022
Март	1.Выставка детских работ «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» (разнообразная техника). 2.конкурс « Лучший педагог-2022» 3.Утренники, посвящённые Дню 8марта 4. Праздник « Наурыз-думан»
Апрель	1. День Космонавтики 2. конкурс «Лучший авторский проект» 3.конкурс «Балгын шақы»
Май	1.Под единым шаныраком 2.День защитника отечества 3. День Победы 4. Выпускные утренники
Июнь	1. День защиты детей 2. Спортивное развлечение « Лето, лето к нам пришло»
Июль	1. Развлечение «НУРСУЛТАН - любимый город» 2. Рисунки на асфальте 3. Выставка рисунков « Любимый город НУРСУЛТАН»
Август	1.День Конституции

Музыкальные развлечения, праздники, тематические недели

Цель: Укрепление качества знания и воспитания

Вид деятельности	Сроки	Ответственные
День Конституции	Август	Муз.руководитель Воспитатели
Музыкальный концерт, посвященный ко дню Знаний «Путешествие в школу»	Сентябрь	Муз.руководитель Воспитатели
Развлечение «Мы играем и поем, очень весело живём!»	Сентябрь	Воспитатели
Физкультурный досуг «Мой веселый, звонкий мяч!»	Сентябрь	Инструктор по физ.воспитани.
Неделя государственного языка «День языков народов Казахстана»	Сентябрь	Учитель каз.яз.,
Инсценировка по сказке «Теремок»	Октябрь	Муз.руководитель Воспитатель
«Мой, Учитель!»	Октябрь	Муз.руководитель Воспитатель
Праздник Осени Развлечение «Весёлый огород».	Октябрь	Муз.руководитель Воспитатели
Музыкально-театрализованное развлечение «Вкусный пирог»	Ноябрь	Воспитатели
Казахстан - Моя Независимая Родина! (праздничное мероприятие, тематические занятия)	Декабрь	Муз.руководитель Методист, Воспитатели
«Гори, елочка!» новогодние утренники, тематические занятия	Декабрь	Муз.руководитель Методист, Воспитатели
Утренники к 8 марта . Музыкально – театрализованное развлечение «Сказки бабушки Забавушки»	Март	Муз.руководитель Методист, Воспитатели
Праздник «Наурыз»	Март	Муз.руководитель Методист, Воспитатели
День Здоровья. Спортивный праздник	Апрель	Методист, Воспитатели Инструктор по ФИЗО
День Космонавтики	Апрель	Муз.руководитель Методист, Воспитатели
КВН	Апрель	Муз.руководитель методист, Воспитатели
«Под одним шаныраком»-день единства народов Казахстана	Апрель	Муз.руководитель Методист.
7 мая-день защитников Отечества	Май	Муз.руководитель Воспитатели
« Да здравствует День победы!» 9 мая - День Победы	Май	Муз.руководитель Воспитатель
Выпускной бал	Май	Муз.руководитель Воспитатель.

3.5.Полиязыковая среда

В рамках программы «Развитие триединства языков в дошкольных организациях», предусмотрено повсеместное внедрение трехязычной системы получения знаний: на казахском, русском, английском языках.

План работы по созданию полиязычной среды

№	Содержание работы	Ответственные
1	Разработать рабочие планы по возрастам в системе обучения казахскому, русскому и английским языкам	Методист, учителя английского, русского, казахского языков
2	Организация проведения семинаров, консультаций и мастер-классов	учителя английского, русского, казахского языков, методист
3	Проведение занятий и воспитательных мероприятий на трех языках .	Учителя английского, русского, казахского языков
4	Проведение мониторинга стартового, промежуточного и итогового	Учителя английского, русского, казахского языков
5	Работы с детьми по изучению трех языков;	Учителя английского, русского, казахского языков
6.	Совместные работы с педагогами детского сада по созданию полиязычной среды в детском саду	Методист, учителя английского, русского, казахского языков
7.	Формирование звуковой культуры речи, артикуляционного аппарата, способного воспроизводить фонетические особенности звуков, входящих в состав языков триединства.	Учителя английского, русского, казахского языков
8.	Формирование грамматического строя и лексических форм, сопоставляя структуру на родном языке, в сравнении с вновь изучаемым языком	Учителя английского, русского, казахского языков
9.	Использование языковых норм общения на государственном, русском, английском языках в различных видах деятельности дошкольников.	Учителя английского, русского, казахского языков

3.6. Реализация программы "Рухани жаңғыру"

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Моя Семья-источник счастья (работа с родителями)	Октябрь	Воспитатели,
2	Тренинг: семейные ценности	Ноябрь	Психолог, воспитатели,
3	Конструктивный общественный диалог-основа стабильности и процветания Казахстана	Декабрь	Учитель казахского языка
4	Фотогалерея: моя любимая родная земля	Январь	Воспитатели
5	Круглый стол с участием педагогов.	Февраль	Методисты
6	День благодарности Наурыз	Март	Учителя казахского и русского языков
7	Онлайн - путешествие по святым местам Казахстана	Апрель	Воспитатели

4.Работа с социумом.

4.1. Мероприятия по вопросам преемственности в работе со школой

Согласно годовому плану работы налажено взаимодействие с родителями. Систематически проводился опрос родителей. Родители стали больше интересоваться успехами своих детей. Активно включился в жизнь детского сада. Осуществлялось взаимодействие детского сада с семьей по следующим направлениям:

- * познавательного-речевого развитие;
- * духовно-нравственное развитие;
- * художественно-эстетическое развитие

№	Дата	Наименование	Ответственные
1	1 сентября	- Экскурсия в школу №19,17 - Знакомство с территорией школы - Составление плана совместной работы воспитатели	Воспитатели
2	2 октября	- Знакомство со школой - Экскурсия в библиотеку,	Воспитатели
3	3 ноября	- Экскурсия в школьный спортзал. - Сообщение на педагогическом совете «взаимодействие детского сада и образовательной школы в создании условий для физического развития детей»	Воспитатели, инструктор Физкультуры
4	4 декабря	Анализ школьной адаптации и успеваемости первоклассников - выпускников д/с «Болашак»	Заведующий школой, методист,воспитатели
5	5 января	Диагностика уровня развития детей, предпосылки к учебной деятельности. Приглашение учителя начальных классов СШ №19,17 на родительское собрание детского сада	Педагог-психолог Администрация
6	6 февраля	Консультация для родителей. Тема: «Нелегко писать в тетради». День открытых дверей.	Воспитатели
7	7 марта	Общий праздник: « Нашим любимым мамам и учителям посвящается»	Методисты, воспитатели
8	8 апреля	Предшкольная группа родительское собрание	Воспитатели

4.2. Общие родительские собрания (2 раза в год)

№	Тема	Срок	Ответственные
1	1. Итоги работы летнего оздоровительного периода 2021 года. 2. Цели и задачи на новый 2021 - 2022 учебный год. 3. Информация о выплатах родителей. 4. Организация логопедической работы с детьми в детском саду. 5. Родители и семья - партнерство в воспитании детей. 6. Организация здорового образа жизни на 2021-2022 учебный год.	Сентябрь	Заведующий, бухгалтер, заведующий хозяйством, медсестра, заведующий, методист
2	1. Итоги 2021-2022 учебного года. 2. Подготовка группы предшкольной подготовки к школе. 3. 2021 -2022 гг. наблюдение за детской болезнью. 4. Организация летнего оздоровительного периода. 5. Охрана здоровья и жизни детей летом.	Апрель	Методисты, воспитатели, заведующий, медсестра, заведующий хозяйством

4.3. Взаимосвязь детского сада и семьи

Цель: усиление роли родителей в воспитании и образовании ребенка для повышения уровня родительской компетентности, нормализация отношений в семье.

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Общее родительское собрание	Сентябрь	Заведующая
2	Групповое родительское собрание. Тема: Цели нового 2021-2022 учебного года	Сентябрь	Воспитатели
3	Дни открытых дверей для родителей	3 каждый четверг	Воспитатели
4	Педагогическая гостиная - мини-выставка учебных методик	Октябрь	методист
5	Привлечение родителей к праздникам и развлечениям	по плану	Муз.руководители, воспитатели
6	Осенняя выставка	Октябрь	Воспитатели
7	Выставка поделок « Ура, новый год!»	Декабрь	Воспитатели
8	Консультация для родителей "Осторожно-гололед"	Январь	Воспитатели
9	Тренинг для родителей старшей группы	Январь	психолог
10	Выставка дидактических игр по охране здоровья	Февраль	Методист
11	групповое родительское собрание	Февраль	Воспитатели
12	Педагогические беседы с родителями	в течение года	Заведующий, методист
13	Оформление стенового уголка « Права ребенка »	Февраль	Воспитатели,
14	Тренинг: "здоровье ребенка"	Апрель	Инструктор по физ. культуре
15	Общее родительское собрание: «Итоги уч.года»	Май	Заведующая

4.4. План работы по инклюзивному образованию

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Формирование банка данных детей с особыми образовательными потребностями	Сентябрь	Педагог-психолог учитель-логопед методист медработник
2.	Выступление с докладом заведующего: «Анализ существующей нормативно правовой документации, регулирующей организацию инклюзивных процессов в образовательных учреждениях»	Октябрь	Воспитатели групп
3.	Семинар: «Инклюзивная практика как инновационная педагогическая деятельность»	ноябрь	Педагог-психолог
4.	Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению детей с особыми образовательными потребностями	Апрель	Педагог-психолог
5.	Изготовление буклетов для родителей на тему: «Особый ребенок»	В течение года	Воспитатели групп

4.5. План работы консультационного пункта

Месяц	Тема консультации	Ответственные
Сентябрь	Как укрепить здоровье ребенка в условиях семьи?	Медсестра
	Как смягчить протекание адаптации ребёнка в детском саду?	Педагог-психолог
	Влияние семейного воспитания на развитие ребенка	Методисты
Октябрь	Защита прав и достоинства ребенка	Заведующая
	Играя воспитываем, развиваем, обучаем.	Педагог-психолог
	Организация питания детей дошкольного возраста летом.	Медсестра диетсестра
Ноябрь	«Как воспитателю найти контакт с родителями»	Педагог-психолог
	«Имандылық – инабаттылық тәрбиесі» (Дөнгелек үстел)	Қазақ тілі мұғалімі
Декабрь	«Организация и правила проведения закаливания в зимнее – весенний период»	Медсестра, диетсестра
	«Говори правильно»	Логопед-дефектолог
Январь	Оздоровительные игры с дошколятами	Инструктор по физ.
	Готовность ребенка к обучению в школе	Методист
	Как укрепить здоровье ребенка в условиях семьи	Медсестра
Февраль	По запросу родителей	Педагог-психолог

		Медсестра
	Как повысить уровень физической компетенции ребёнка.	Инструктор ФИЗО
Март	Я сам! (об особенностях протекания у детей кризиса 3-лет и путях решения кризисных ситуаций)	Педагог-психолог
Апрель	Играя, обучаюсь.	Методист
	Как правильно общаться с ребенком?	Педагог-психолог
Май	Телевизор и компьютер. Друзья или враги.	Педагог-психолог
	Обучение грамоте детей дошкольного возраста.	Методист
	Что такое гиперактивность?	Педагог-психолог

5. Руководство и контроль

5.1. Тематический контроль

№	Тема контроля	Цель контроля	Методы и приемы	Срок	Ответственный	Форма завершения и рассмотрения
1	Тематический контроль «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности детского сада»	Определить уровень организации физкультурно-оздоровительной работы в группах детского сада.	Провести анализ занятий физкультуры, утренний гимнастики, гимнастики после сна, предметно-развивающей среды по группам.	XI	Методист Сералина Г.У. медсестра Сулейменова К.К.	Пед.совет тсправка
2	Применение здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе	Изучение системности работы педагогов по применению здоровьесберегающих технологий	контроль и посещение занятий, прогулок, всех воспитателей и узких спец.		Методист Сералина Г.У. медсестра Сулейменова К.К.	Метод.совет протокол

5.2. План внутреннего контроля

Форма	Содержание	Цель методы и приёмы	Ответственный	Форма завершения
Сентябрь				
В течении месяца	<p>* Выполнение внутреннего трудового распорядка.</p> <p>* Организация питания.</p>	<p>. строгое соблюдение трудовой дисциплины. Соблюдение санитарных и педагогических требований.</p>	<p>Заведующая</p> <p>Негметова А.А. Методист Сералина Г.У. медсестра</p> <p>Сулейменова К.К.</p> <p>Зам по АХЧ</p> <p>Токпакова Д.М.</p>	<p>Пед.час</p> <p>Анализ</p>
Октябрь				
Оперативный	<p>Контроль детей младшей и средней групп культурно-гигиенические навыки при умывании.</p> <p>* Выполнение санэпидрежима</p>	Соблюдение порядка КГН	<p>Методист Сералина Г.У. медсестра</p> <p>Сулейменова К.К.</p>	<p>Метод.совет</p> <p>Справка</p>
Ноябрь				
Оперативный	<p>Качественное содержание учебного материала на уроках лепки в логопедических группах</p> <p>Учет эстетических требований, двуязычие</p>	Применение методов и приемов при подготовке к занятиям.	<p>Заведующая</p> <p>Негметова А.А. Методист Сералина Г.У.</p>	<p>Пед.совет</p> <p>справка</p>
Декабрь				
Оперативный	Готовность огнетушителей	Проверка и готовность к	Заведующая	Пед.час

	<p>к новогодним праздникам.</p> <p>* Правильное ведение уголков природы в группах</p> <p>* Первый Президент РК воспитательное значение утренников, посвященных независимости.</p> <p>Реализация нравственного, патриотического воспитания.</p>	<p>утренникам.</p> <p>Просмотр уголков, беседа с детьми.</p> <p>Участие в утренниках, обсуждение сценария.</p>	<p>Негметова А.А. Методист Сералина Г.У.</p> <p>Зам по АХЧ</p> <p>Токпакова Д.М.</p>	справка
--	--	--	--	---------

Январь

Оперативный	* Применение различных методов и приемов закаливания и массажа *	Посещение и контроль утренний зарядки, зарядки после сна, прогулки	<p>Методист Сералина Г.У. медсестра Сулейменова К.К.</p>	<p>Пед.час</p> <p>Проверка планов</p>
-------------	--	--	--	---------------------------------------

Февраль

Относительное	* Проведение занятий «Основы математики» в предшкольной группе	Беседа с детьми, наблюдение	Заведующая	Метод.совет
Оперативный	* Организация трудовой деятельности (все группы) Сравнение результатов работы воспитателей в подготовительных к школе группах Развивать	контроль трудовых навыков	<p>Негметова А.А. Методист Сералина Г.У.</p>	Справка

	дифференцированное отношение к детям. Определение уровня развития трудовых навыков			
Март				
Текущий	* Урок казахского языка (средняя, младшая группы)	Выполнение программы, применение методов и приемов	Заведующая Негметова А.А. Методист Сералина Г.У.	Пед.совет Справка

Апрель

Относительное	* Состояние уголков природы в группах	Состояние оборудования, необходимого для растений и других обитателей.	Заведующая Негметова А.А. Методист Сералина Г.У.	Пед.час Справка
Оперативный	Анализ технических знаний и возможностей выполнения основных видов движений на уроках физической культуры (все группы)	Посещение занятий физкультуры, сравнение результатов освоения детьми программы по физическому воспитанию.		

Май

Заклучение	Определение уровня готовности предшкольных групп к школе.	Диагностика психолога, мониторинги компетентности детей, посещение занятий в предшкольных группах.	Заведующая Негметова А.А. Методист Сералина Г.У. Психолог Шкондина Г.П.	Пед.совет Справка
Оперативный				

5.3. Консультации при заведующей

Цель: получение информации и анализ состояния дел; Оценка ситуации с учетом информации, полученной на основе изучения учебно-воспитательного процесса, требования к дошкольной организации (до ЦРТ). принятые заведующим меры и результаты рассмотрения; соответствие уровня анализа и типовых требований образовательной подготовки детей дошкольного возраста; Выявление причин возникновения в каком-либо звене проблем и недостатков в ЦРТ; ознакомление, изучение, обобщение положительного опыта педагогического коллектива.

Сроки	Содержание	Ответственные
Август	1. Подготовка к новому учебному году 2. Итоги летней оздоровительной работы. Экспертиза работы по сохранению и укреплению здоровья 3. Организация работы ДОУ на 2021-2022 учебный год: - внедрение типовой программы обучения дошкольников; - расстановка кадров; - итоги группировки групп; - Организация контрольной работы. 4. Организация проведения Недели языков. 5. Утверждение плана работы на сентябрь.	Заведующий, методисты, медсестра, Зам. по АХЧ
Сентябрь	1. Столовая, прачечная и работа в группах отчет о работе ревизионной комиссии. 2. Аттестация педагогов в 2021-2022 учебном году. 3. Утверждение плана работы на октябрь	Заведующий, методисты, медсестра, Зам. по АХЧ, председатель профсоюза.
Октябрь	1. О подготовке учреждения к зимнему периоду. 2. Обеспечение качественного питания в ЦРТ. 3. Проверка учреждения на соответствие противопожарным правилам. 4. Проверка соответствия	Заведующий, методисты, медсестра, Зам. по АХЧ, председатель профсоюза.

	<p>требованиям охраны труда.</p> <p>5. Проведение противогриппозных мероприятий.</p> <p>6. Утверждение плана работы на ноябрь.</p>	
Ноябрь	<p>1. Профилактика телесных повреждений</p> <p>2. Соблюдение требований СЭС в течение учебного года.</p> <p>3. Подготовка к семинару по инклюзивному образованию.</p> <p>4. Утверждение плана работы на декабрь.</p>	<p>Заведующий, методисты, медсестра, Зам. по АХЧ, председатель профсоюза</p>
Декабрь	<p>1. Подготовка к новомуднему празднику.</p> <p>2. Утверждение графика утренников.</p> <p>3. По материально-технической базе.</p> <p>4. Работа в праздничные дни.</p> <p>5. Утверждение плана работы на январь</p>	<p>Зам. по АХЧ</p>
Январь	<p>1. О подготовке статистического отчета.</p> <p>2. по организации правильного питания. Экспертиза о натуральных нормах продуктов питания в 2021 году.</p> <p>3. Подготовка к проведению городского семинара для воспитателей.</p> <p>4. Обеспечение состояния, безопасности работы по охране жизни и здоровья детей. Профилактика травматизма.</p> <p>5. Утверждение плана работы на февраль</p>	<p>Заведующий, методисты, медсестра, Зам. по АХЧ, председатель профсоюза</p>
Февраль	<p>1. Соблюдение внутренней трудовой дисциплины.</p> <p>2. Об обеспечении продовольствием до «Болашак».</p> <p>3. Утверждение плана работы на</p>	<p>Заведующий, методисты, медсестра, АХЧ, председатель профсоюза</p>

Март	<p>март</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация питания детей. Выполнение нормы. 2. соблюдение санитарно-эпидемиологического благополучия в ДОУ. 3. Рассмотреть план проведения месячника мероприятий по охране труда и безопасности. 4. Утверждение плана работы на апрель. 	<p>Заведующий, методисты, медсестра, Зам. по АХЧ, председатель профсоюза</p>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Укрепление здоровья. 2. Профилактика для воспитанников и воспитателей о негативной ситуации в воспитательно-образовательном процессе. 3. Подготовка к городскому семинару. 3. Экспертиза распространенности ОМС. 4. Утверждение плана работы на май. 	<p>Заведующий, методисты, медсестра, Зам. по АХЧ, председатель профсоюза</p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы летнего оздоровительного периода в ДОУ. 2. Соответствие площади МДМ требованиям ТБ . 3. Организация досуга детей в летний период. 4. Упорядочение списков работников и групп во время очередного летнего отпуска. 5. Итоги аттестации педагогов в 2021-2022 учебном году. 6. Анализ участия педагогов в городских методических мероприятиях. 7. Утверждение плана работы на июнь. 	<p>Заведующий, методисты, медсестра, Зам. по АХЧ, председатель профсоюза</p>